

住宅瑕疵担保履行法 基準日届出システム 届出事業者向けマニュアル

新規届出

2026年3月18日

改訂履歴

No.	更新日	更新内容
1	2022/03/16	新規作成
2	2022/12/02	R4年度改修項目更新
3	2022/12/19	P35 修正
4	2023/11/29	R5年度改修/開発項目更新
5	2024/01/31	P36 修正
6	2024/02/07	P5 修正
7	2025/02/26	R6年度改修/開発項目更新
8	2026/03/18	P12 修正

目次 1 / 2

はじめに

- 1 – 1. 基準日届出システムを利用した届出の流れ [P.5](#)
- 1 – 2. 動作環境 [P.6](#)
- 1 – 3. 添付書類 [P.7~8](#)

ログイン

- 2 – 1. アカウント登録 [P.9](#)
- 2 – 2. ログイン [P.10~12](#)
- 2 – 3. ユーザ情報登録 [P.13~14](#)

届出内容登録

- 3 – 1. 届出（共通内容） [P.15~25](#)
- 3 – 2. 届出（全て保険 0 件） [P.26~29](#)
- 3 – 3. 届出（全て供託 0 件） [P.30](#)
- 3 – 4. 届出（その他 0 件） [P.31~38](#)
- 3 – 5. 届出（全て保険 1 件以上） [P.39~42](#)
- 3 – 6. 届出（全て供託 1 件以上） [P.43](#)
- 3 – 7. 届出（その他 1 件以上） [P.44~51](#)
- 3 – 8. 届出内容確認 [P.52~54](#)

目次 2 / 2

届出内容審査

4 - 1. 不備通知	P.55
4 - 2. 不備修正	P.56~59
4 - 3. 受理連絡	P.60

例外手続き

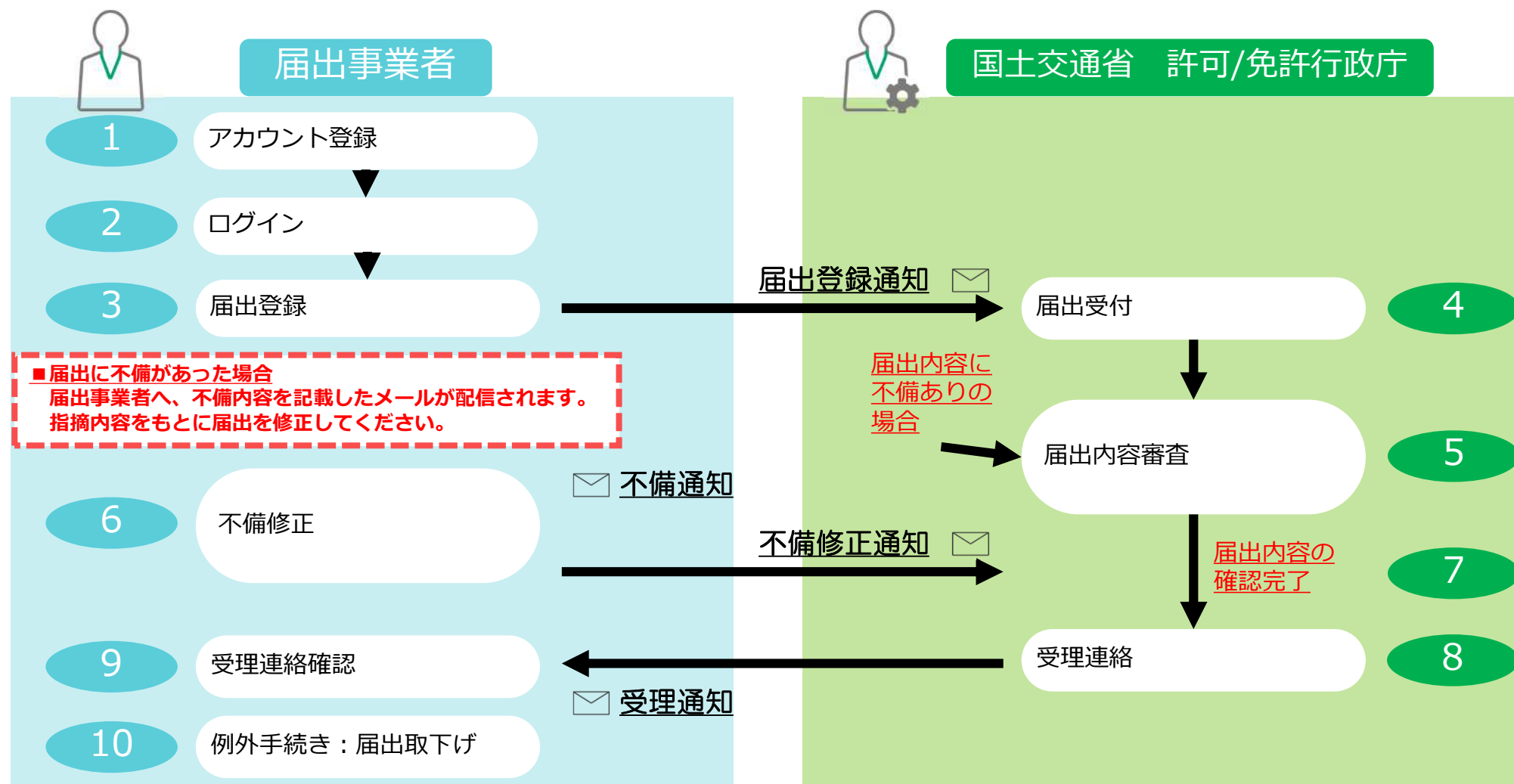
5 - 1. 届出の取り下げ	P.61~65
5 - 2. 届出の再提出	P.66~69
5 - 3. ユーザ情報参照・変更	P.70~73
5 - 4. パスワード変更	P.74~75
5 - 5. 問い合わせ方法	P.76~77

委任

6 - 1. アカウント登録（委任申請）	P.79~83
6 - 2. ユーザ情報登録（委任申請）	P.84
6 - 3. 届出（委任申請）	P.85~92

1 - 1. 基準日届出システムを利用した届出の流れ

本マニュアルでは、住宅瑕疵担保履行法 基準日届出システム（以降、本システムと記載）を利用した新規届出時の利用方法を記載します。届出は、以下の流れで実施します。



1 - 2. 動作環境

本システムは、PC（パーソナルコンピュータ）端末を利用し、インターネット経由でアクセスします。携帯電話やスマートフォンからはWebブラウザ経由でのご利用は可能ですが、文字等が小さく表示される可能性があるため、PC端末でのご利用を推奨いたします。

ブラウザは、以下のいずれかをご利用ください。

- Microsoft Edge
- Google Chrome
- Firefox

- ※ 推奨ブラウザ以外をご利用いただいた場合、表示や動作が正しく行われない可能性があります。
- ※ Microsoft Edgeの[Internet Explorer（IE）モード]はサポートしておりません。
- ※ ご利用にあたっては、各ブラウザへの事前設定が必要となります。
[環境設定マニュアル]をご参照の上でご利用を開始してください。

1 - 3. 添付書類 1 / 2

現在、本システムで利用可能な届出先は「国土交通大臣宛て」のみとなるため、都道府県へ届出を行う方はシステムを利用せず、従来どおり紙での届出を実施ください。

届出に必要な添付書類は、資力確保措置区分と基準日前 1 年間の引渡し戸数ごとに異なります。

■資力確保措置の種別は「全て保険」、「全て供託」、「その他」の 3 種類です。

過去10年間の届出が全て保険であり、今回も保険の場合は「全て保険」に該当します。

過去10年間の届出が全て供託であり、今回も供託の場合は「全て供託」に該当します。

上記以外は「その他」に該当します。

- ・「その他」に該当する場合の例

- 過去全て供託であったが、今回は保険の場合

- 過去全て保険であったが、今回は供託の場合

- 過去に「保険及び供託」で届け出た場合

1 - 3. 添付書類 2 / 2

資力確保措置区分、及び基準日前 1 年間の引渡し戸数ごとに必要となる添付書類は以下のとおりです。

ファイル名	資力確保措置区分						備考
	全て保険		全て供託		その他		
	0 件	1 件以上	0 件	1 件以上	0 件	1 件以上	
供託書の写し	添付書類 は不要	×	△	△	△	△	新たに供託をした場合や、供託金の追加・取戻し、保管替えをして過去に届け出ていた供託書の記載内容に変更が生じた場合は必須です。
保険契約締結証明書		○	×	×	×	△	今回基準日に保険で 1 戸以上届出をした事業者は必須です。
〔建設〕住宅建設瑕疵担保保証金の供託及び住宅建設瑕疵担保責任保険契約の締結の状況の一覧表 （第 1 号の 2 様式） 〔宅建〕住宅販売瑕疵担保保証金の供託及び住宅販売瑕疵担保責任保険契約の締結の状況の一覧表 （第 7 号の 2 様式）		○	×	○	×	○	今回基準日に 1 戸以上届出をした事業者は必須です。
その他のファイル		任意	任意	任意	任意	任意	保険契約締結証明書を複数添付する場合等はその他ファイルに添付してください。

手続きに必要な書類に関しては、以下のリンクからも確認いただけます。

https://www.mlit.go.jp/jutakukentiku/jutaku-kentiku.files/kashitanpocorner/jigyousya/obligation_howto.html

2－1．アカウント登録

本システムの利用にあたり、届出事業者の方は、GビズIDプライムのアカウント取得が必要となります。GビズIDプライムアカウント取得には、申請から承認まで原則2週間以上が必要となりますので、届出を実施する前にご準備ください。

なお、本システムではエントリーのアカウントではログインできません。

GビズIDプライムアカウント取得の方法は、下記サイトをご参照ください。

<https://gbiz-id.go.jp/top/>

2-2. ログイン 1/3

- ① 本システムにアクセスし、画面右上の[ログイン]をクリックします。

基準日届出システム（TOPページ）：<https://kashitanpo-todokede.mlit.go.jp>

- ② [GビズIDでログイン]をクリックします。

このサイトは日本政府公式Webサイトです

新規登録 ログイン

マニュアル FAQ お問い合わせ

住宅瑕疵担保履行法
基準日届出システム

【必読】本システムにより届出を行う際には、必ず事前の環境設定を行っていただく必要があります。
環境設定用マニュアルは[こちら](#)をご覧ください。

【必読】本システムにより代理届出を行う際には、必ず事前のGbizサイトでの設定を行っていただく必要があります。
届出用マニュアルは[こちら](#)をご覧ください。

GビズIDでログイン

GビズIDでログイン

本システムのご利用には、gBizIDプライムもしくはgBizIDメンバーのアカウントが必要です。

アカウントをお持ちでない方は[こちら](#)でgBizIDプライムを登録後、ログインしてください。

●GビズIDとは

GビズIDは、1つのID・パスワードで様々な行政サービスにログインできるサービスです。

GビズIDに関するお問い合わせは、[GビズIDサイト](#) サイトトップページ下部の問い合わせ先をご確認ください。

GビズIDに関するFAQは[こちら](#)をご覧ください。

GビズIDアカウントの取得には原則2週間程度かかります。計画的な取得をお願いいたします。

対応ブラウザ：Google Chrome、Mozilla Firefox、Microsoft Edge

[リンク・著作権・免責事項](#) | [プライバシーポリシー](#)

Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

2-2. ログイン 2/3

- ③ GビズIDのアカウントIDとパスワードを入力して、[ログイン]をクリックします。

GビズID

ログイン / Login

アカウントID / Account ID (メールアドレス / Email)

パスワード / Password

ログイン / Login

[パスワードを忘れた方はこちら / Forgot password?](#)

[アカウントを持っていない方はこちら / Don't have an account? Sign up.](#)

デジタル庁

© 2019 Digital Agency, Government of Japan

2-2. ログイン 3/3

- ④ 任意の認証方法をクリックします。

クリック後、遷移した画面の案内に従ってログイン認証を実施します。

GbizID

認証方法選択

 **使用する認証方法の選択を行ってください。**

以下のボタンから認証方法の選択を行ってください。
押下したボタンに従って通知が実施されます。

アプリ認証を行う
※スマホアプリに通知

メールワンタイムパスワード認証を行う
※メールアドレスに通知

ログイン中止

2-3. ユーザ情報登録 1/2

- ① 初回ログインの際は、ユーザ情報の登録画面が表示されます。
必要事項を入力し、[内容確認]をクリックします。

■ 2回目以降のログインの場合
本画面は表示されません。
トップページが表示されます

住宅瑕疵担保履行法
基準日届出システム

このサイトは日本政府公式Webサイトです* ログアウト ユーザ情報

ユーザ情報登録

情報入力 内容確認 登録完了

ログインユーザ情報

氏名	必須	基準日 太郎	貴方の氏名を記載してください。
電話番号	必須	123-456-7890	貴方の電話番号を記載してください。(市外局番から記載をお願いします。) 半角数字で入力してください。 ハイフンをつけて入力してください。
メールアドレス	必須	●●●●@●●●.co.jp	貴方のメールアドレスを記載してください。 半角で入力してください。

分類

個人/法人	法人
-------	----

内容確認

リンク・著作権・免責事項 | プライバシーポリシー
Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

委任申請の方は、[[6-2. ユーザ情報登録（委任申請）](#)]をご参照ください。

2-3. ユーザ情報登録 2/2

- ② 内容を確認し、問題なければ[登録]をクリックします。
- ③ 本画面が表示されれば、登録は完了となります。

住宅瑕疵担保履行法
基準日届出システム

届出

ユーザー情報

マニュアル

FAQ

お問い合わせ

このサイトは日本政府公式Webサイトです

ログアウト

ユーザー情報完了

情報入力

内容確認

登録完了

ユーザー情報を登録しました。

[リンク・著作権・免責事項](#) | [プライバシーポリシー](#)

Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

3 - 1. 届出（共通内容） 1 / 1 1

届出を行います。

- ① システムにログインします。2回目以降のログイン時には、ポータル画面が表示されます。
- ② メニューから[届出]にマウスカーソルを合わせ、[届出種類選択]をクリックします。

住宅瑕疵担保履行法
基準日届出システム

このサイトは日本政府公式Webサイトです ▼ ログアウト

届出 ユーザ情報 マニュアル FAQ お問い合わせ

届出種類選択 >
届出履歴一覧 >

基準日と届出締切日

基準日	
届出締切日	令和3年4月21日

届出情報

現在届出中の届出はありません。

お知らせ [お知らせ一覧 >](#)

現在お知らせ情報ははありません。

システムメンテナンス [お知らせ一覧 >](#)

現在メンテナンス情報ははありません。

[リンク・著作権・免責事項](#) | [プライバシーポリシー](#)
Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

委任申請の方は、[[6 - 3. 届出（委任申請）](#)]をご参照ください。

3 - 1. 届出（共通内容） 2 / 1 1

- ③ 届出を行う基準日を選択し、[次に進む]をクリックします。
- ④ 届出を行う業種をクリックします。

住宅瑕疵担保履行法
基準日届出システム

このサイトは日本政府公式Webサイトです ▼ ログアウト

届出 ユーザー情報 マニュアル FAQ お問い合わせ

業種選択画面

届出内容選択 内容入力 内容確認 内容完了 添付書類アップロード 届出完了

今回届出する業種をクリックしてください。

戻る 建設業 宅建業

リンク・著作権・免責事項 | プライバシーポリシー
Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

3 - 1. 届出（共通内容） 3 / 1 1

- ⑤ 届出を行う届出先をクリックします。

現在、本システムで利用可能な届出先は「国土交通大臣宛て」のみとなるため、
「都道府県知事宛て」を選択しても申請できません。
都道府県へ届出を行う方はシステムを利用せず、従来どおり紙での届出を実施ください。

3 - 1. 届出（共通内容） 4 / 1 1

⑥ 届出を行う資力確保措置の種別をクリックします。

資力確保措置の種別は「全て保険」、「全て供託」、「その他」の3種類です。

過去10年間の届出が全て保険であり、今回も保険の場合は「全て保険」をクリックします。

過去10年間の届出が全て供託であり、今回も供託の場合は「全て供託」をクリックします。

上記以外は「その他」をクリックします。

・「その他」に該当する場合の例

過去全て供託であったが、今回は保険の場合

過去全て保険であったが、今回は供託の場合

過去に「保険及び供託」で届け出た場合

資力確保措置の選択画面

届出内容選択

内容入力

内容確認

内容完了

添付書類
アップロード

届出完了

過去全て保険かつ今回も保険の場合は、「全て保険」を選択してください。
過去全て供託かつ今回も供託の場合は、「全て供託」を選択してください。
上記以外は「その他」を選択してください。

・「その他」を選択する場合の例を以下に示します。

- 過去全て供託であったが、今回は保険の場合
- 過去全て保険であったが、今回は供託の場合
- 過去に「保険及び供託」で届け出た場合

詳細はマニュアルをご参照ください。

戻る

全て保険

全て供託

その他

3 - 1. 届出（共通内容） 5 / 1 1

- ⑦ 事業者情報を検索します。以下の情報を入力し、[検索]をクリックします。

商号又は名称 / 許可権者（免許権者） / 許可番号（免許番号）

※ 許可/免許権者は「国土交通大臣」のみ選択できます。

※ 建設業の許可番号は「00-〇〇〇〇〇〇〇」の「-」（ハイフン）以下6桁をご記入ください。

例：「00-999999」の場合は「999999」を半角数字でご入力ください。

一般建設業や特定建設業の表記は不要です。

※ 宅建業の免許番号は、「国土交通大臣(〇)第〇〇〇〇〇〇〇号」の

「第〇〇〇〇〇〇〇号」の数値部分をご記入ください。

例：「国土交通大臣(3)第999999号」の場合は「999999」を半角数字でご入力ください。

委任申請の方は、
[[6 - 3. 届出（委任申請）](#)]を
ご参照ください。

3 - 1. 届出（共通内容） 6 / 1 1

- ⑧ これまでに選択した「基準日」「業種」、入力した内容「商号又は名称」「許可（免許）権者」「許可（免許）番号」に基づき、検索結果が表示されます。ご自身の事業者情報を探し、[選択]をクリックします。

マスタ情報検索結果画面			
検索結果の内、1000件のみを表示しております。			
選択	届出時の許可番号	商号又は名称	主たる事務所の所在地
選択	*****	株式会社 A	XXXXXXXX
選択	*****	株式会社 B	XXXXXXXX
選択	*****	株式会社 C	XXXXXXXX
選択	*****	株式会社 D	XXXXXXXX

※ こちらのデータは国土交通省の「建設業者・宅建業者等企業情報検索システム」の情報を引用していますが、マスタデータの反映タイミングによっては、データが反映されておらず、検索しても見つからない場合があります。その場合、本画面を閉じ、基本情報登録画面にて手入力を行ってください。

3 - 1. 届出（共通内容） 7 / 1 1

⑨ 選択した事業者情報の内容が、入力欄に反映されます。

内容をご確認いただき、入力内容に誤りがある場合は、手入力にて修正します。

このサイトは日本政府公式Webサイトです ▼ ログアウト

住宅瑕疵担保履行法 基準日届出システム

届出 ユーザ情報 マニュアル FAQ お問い合わせ

届出基本情報登録画面

届出内容選択 内容入力 内容確認 内容完了 添付書類アップロード 届出完了

基本情報

・ご自身の情報を入力して、検索してください。
・検索できなかった場合は、手動で入力ください。

商号又は名称、届出時の許可番号を検索して自動入力する。	商号又は名称： 許可権者： --なし-- 許可番号： 000001 ~ 999999 検索	※商号又は名称は株式会社・有限会社等を除いた名称で入力してください。 ※許可/免許権者は「国土交通大臣」のみ選択できます。
許可権者 必須	--なし--	「国土交通大臣」のみ選択できます。
許可番号 必須	999999	6桁を半角数字で入力してください。
商号又は名称 必須	●●●●	
郵便番号 必須	123 - 4567	半角数字で入力してください。
主たる事務所の所在地（都道府県） 必須	--なし--	
主たる事務所の所在地（市区町村以降） 必須	●●市 ●-●-●	
氏名 必須	基準日 太郎	
電話番号 必須	●●●-●●●-●●●●	半角数字で入力してください。 ハイフンをつけて入力してください。

3 - 1. 届出（共通内容） 8 / 1 1

- ⑩ 選択した事業者情報の内容に基づき、自動的に届出先が表示されます。
「主たる事務所の所在地」を手入力・修正した場合は、「届出先反映」をクリックし、届出先を更新する必要があります。

その他情報

ファクシミリ番号

●●●-●●●-●●●●

半角数字で入力してください。
ハイフンをつけて入力してください。

届出先

届出先反映

届出先 必須

手動入力の場合は、「届出先反映」をクリックしてください。

連絡先登録

実務担当者情報

実務担当者氏名 必須

基準日 太郎

実務担当者電話番号 必須

●●●-●●●-●●●●

半角数字で入力してください。
ハイフンをつけて入力してください。

実務担当者メールアドレス 必須

●●●●@●●●.co.jp
確認用のため再入力をお願いします。
●●●●@●●●.co.jp

半角で入力してください。

戻る

一時保存

次に進む

[リンク・著作権・免責事項](#) | [プライバシーポリシー](#)

Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

3 - 1. 届出（共通内容） 9 / 1 1

- ⑪ 届出内容の審査を担当する許可/免許行政庁から、審査に関してのお問い合わせを行う場合があります。本届出に関する実務担当者情報（氏名/電話番号/メールアドレス）を入力します。
必ず届出に関して実務を担当している方の情報を記入してください。

その他情報

ファクシミリ番号

●●●-●●●-●●●●

半角数字で入力してください。
ハイフンをつけて入力してください。

届出先

届出先反映

届出先

必須

手動入力の場合は、「届出先反映」をクリックしてください。

連絡先登録

実務担当者情報

実務担当者氏名

必須

基準日 太郎

実務担当者電話番号

必須

●●●-●●●-●●●●

半角数字で入力してください。
ハイフンをつけて入力してください。

実務担当者メールアドレス

必須

●●●●@●●●.co.jp
確認用のため再入力をお願いします。
●●●●@●●●.co.jp

半角で入力してください。

戻る

一時保存

次に進む

[リンク・著作権・免責事項](#) | [プライバシーポリシー](#)

Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

3 - 1. 届出（共通内容） 10 / 11

- ⑫ 届出基本情報の入力が完了したら、[次に進む]をクリックします。

入力内容に問題がある場合は、エラーメッセージが表示されます。メッセージに従い、修正します。

入力した内容を保存しておきたい場合は、[一時保存]をクリックしてデータを保持してください。

その他情報

ファクシミリ番号

●●●-●●●-●●●●

半角数字で入力してください。
ハイフンをつけて入力してください。

届出先

届出先反映

届出先

必須

手動入力の場合は、「届出先反映」をクリックしてください。

連絡先登録

実務担当者情報

実務担当者
氏名

必須

基準日 太郎

実務担当者
電話番号

必須

●●●-●●●-●●●●

半角数字で入力してください。
ハイフンをつけて入力してください。

実務担当者
メールアドレス

必須

●●●●@●●.co.jp

確認用のため再入力をお願いします。

●●●●@●●.co.jp

半角で入力してください。

戻る

一時保存

次に進む

[リンク・著作権・免責事項](#) | [プライバシーポリシー](#)

Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

24

3 - 1. 届出（共通内容） 1 1 / 1 1

- ⑬ 基準日前1年間の引渡し戸数として[0件]または[1件以上]のどちらかを選択し、[次に進む]をクリックします。

- 全て保険 0件 を選択した場合は [\[3 - 2. 届出（全て保険 0件） \]](#) へ進んでください。
- 全て供託 0件 を選択した場合は [\[3 - 3. 届出（全て供託 0件） \]](#) へ進んでください。
- その他 0件 を選択した場合は [\[3 - 4. 届出（その他 0件） \]](#) へ進んでください。

- 全て保険 1件以上 を選択した場合は [\[3 - 5. 届出（全て保険 1件以上） \]](#) へ進んでください。
- 全て供託 1件以上 を選択した場合は [\[3 - 6. 届出（全て供託 1件以上） \]](#) へ進んでください。
- その他 1件以上 を選択した場合は [\[3 - 7. 届出（その他 1件以上） \]](#) へ進んでください。

3-2. 届出（全て保険 0 件） 1 / 4

■ 全て保険 0 件の場合

① [住宅瑕疵担保責任保険法人名]を入力し、[次に進む]をクリックします。

※ 最大で5つまで入力できます。

このサイトは日本政府公式Webサイトです

ログアウト

住宅瑕疵担保履行法 基準日届出システム

届出 ユーザ情報 マニュアル FAQ お問い合わせ

届出書登録（宅建業・保険のみ・0件）

届出内容選択 内容入力 内容確認 内容完了 添付書類アップロード 届出完了

3 1の基準日前1年間に自ら売主となる売買契約に基づき買主に引き渡した新築住宅のうち、
住宅瑕疵担保責任保険法人と住宅販売瑕疵担保責任保険契約を締結し、保険証券又はこれに代わるべき書面を買主に交付した新築住宅について

住宅瑕疵担保責任保険法人名	戸数	説明文
--なし--	0	0件届出のため、戸数入力できません。
--なし--	0	
--なし--	0	
--なし--	0	
--なし--	0	
合計戸数：	0	

4 1の基準日前1年間に自ら売主となるの売買契約に基づき買主に引き渡した新築住宅の合計戸数

1の基準日前1年間に自ら売主となるの売買契約に基づき買主に引き渡した新築住宅の合計戸数

0

戻る 次に進む

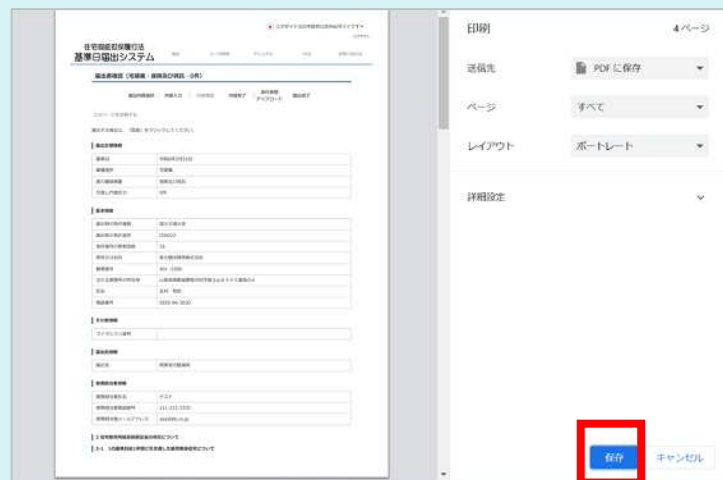
リンク・著作権・免責事項 | プライバシーポリシー

Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

3-2. 届出（全て保険 0件） 2/4

- ② 届出内容の確認画面が表示されますので、入力した内容に誤りがないか確認してください。
「登録」ボタンをクリックします。

「このページを印刷する」ボタンをクリックすると届出書確認画面をPDF形式で自PCへ保存できます。



届出書確認（宅建業・保険及び供託・0件）

届出内容選択 内容入力 内容確認 内容完了 添付書類アップロード 届出完了

このページを印刷する

届出する場合は、「登録」をクリックしてください。

届出分類情報

基準日	令和6年3月31日
業種選択	宅建業
資力確保措置	保険及び供託
引渡し戸数区分	0件

基本情報

届出時の免許権者 国土交通大臣

2-7 1の基準日における住宅販売取担保保証金の合計額

1の基準日における住宅販売取担保保証金の合計額	22,000,000
-------------------------	------------

3 1の基準日前1年間に引き渡した住宅の内、住宅瑕疵担保責任保険契約にて資力確保した戸数 ①

住宅瑕疵担保責任保険法人名	戸数
住宅保証機構株式会社	0
合計戸数：	0

4 1の基準日前1年間に自ら売主となるの売買契約に基づき買主に引き渡した新築住宅の合計戸数

1の基準日前1年間に自ら売主となるの売買契約に基づき買主に引き渡した新築住宅の合計戸数	0
---	---

戻る 登録

3 - 2. 届出（全て保険 0 件） 3 / 4

- ③ 届出が完了すると、受付番号が表示されます。届出についてお問い合わせいただく際に必要となりますので、メモをするなど、番号を控えておくようにしてください。

また、届出後、アンケートへのご協力をお願いします。

※ 0 件届出の場合、添付資料は不要です。

※ [アンケートに回答]ボタンが表示されます。クリックしますとアンケートサイトに遷移します。

0件届出完了

届出内容選択

内容入力

内容確認

内容完了

添付書類
アップロード

届出完了

受付番号：0000043496

基準日届出が完了しました。

許可/免許行政庁が届出を受け付けた旨メールが送付されますので、ご確認をお願いします。

審査を実施しますので、結果をお待ちください。

※0件届出の場合、添付資料は不要です。

なお、本システムの利便性等に関するアンケートを実施しておりますので、
回答のご協力をお願い致します。

※設問数は8問で、回答時間は1～3分程度です。

※匿名によるアンケートです。

二回目以降の届出の場合は、アンケートは同一の内容となりますので、
ご回答していただく必要はありません。

アンケートに回答

3 - 2. 届出（全て保険 0 件） 4 / 4

- ④ 届出が完了すると、メールが通知されます。以上で新規届出は完了となります。
審査が実施されますのでお待ちください。

■ 配信されるメールの例

件名：【受付番号：1234567890】住宅瑕疵担保履行法に基づく基準日届出を受付けました【業種区分：建設業】

XX 様

お世話になっております。
XX地方整備局です。

XX様における
住宅瑕疵担保履行法に基づく基準日届出を受付けました。
審査を実施しますので、結果をお待ちください。

届出のあった内容を確認の上、不備があった場合には、
不備の修正を依頼するメールが届きますのでご対応ください。

また、審査完了後には受理した旨のメールが届きますが、
一定のお時間を要する場合がありますのでご了承ください。

XX地方整備局への問合せ先は、以下のとおりです。

- ・ 部署名 : XX部XX課
- ・ 電話番号 : 123-456-7890

※ 代行事業者様が代理で基準日届出を行っている場合、
委任事業者様（代行事業者様が届出時に指定した[委任元事業者 メールアドレス]の宛先）と
代行事業者様の双方に同じメールが送信されます。

よろしくお願いいたします。

このメールは送信専用です。
本メールにご返信頂いてもご対応できかねますので、ご注意ください。
なお、本メールに心当たりがない場合は、破棄して頂きますようお願いいたします。

3－3．届出（全て供託 0 件）

- 全て供託 0 件の場合

[算定基礎となる合計戸数]と[供託情報]を入力し、[次に進む]をクリックします。

「全て供託」の手順は[その他 0 件の場合]の供託入力部分と同様です。

[P.31～P.38](#)を参照してください。

3-4. 届出（その他 0 件） 1 / 8

■ その他 0 件の場合

[算定基礎となる合計戸数]、[供託情報]、[住宅瑕疵担保責任保険法人名]を入力します。

① [算定基礎となる合計戸数]を入力します。

2-2 1の基準日前10年間に引き渡した住宅販売瑕疵担保保証金の算定の基礎となる販売新築住宅の合計戸数		
・合計戸数は、1の基準日前10年間に届け出た本様式の手値を合算して算出されます。		
1の基準日前10年間に引き渡した住宅販売瑕疵担保保証金の算定の基礎となる販売新築住宅の合計戸数 リ	「1の基準日前10年間に届け出た戸数」： 0件 ----内訳----	合計0件 本項目は自動で計算されます。 「1の基準日前10年間に届け出た戸数」 + ち = リ
	2014年9月30日： 3050.25 件	
	2015年3月31日： 3050.25 件	
	2015年9月30日： 3050.25 件	
	2016年3月31日： 3050.25 件	
	2016年9月30日： 3050.25 件	
	2017年3月31日： 3050.25 件	
	2017年9月30日： 3050.25 件	
	2018年3月31日： 3050.25 件	
	2018年9月30日： 3050.25 件	
	2019年3月31日： 3050.25 件	
	2019年9月30日： 3050.25 件	
	2020年3月31日： 3050.25 件	
	2020年9月30日： 3050.25 件	
	2021年3月31日： 3050.25 件	
	2022年3月31日： 3050.25 件	
	2023年3月31日： 3050.25 件	
2-3 1の基準日における住宅販売瑕疵担保保証金の基準額		
1の基準日における住宅販売瑕疵担保保証金の基準額	0円	本項目は自動で計算されます。

3-4. 届出（その他 0 件） 2/8

- ② 供託情報は[2-4 金銭の供託]、[2-5 有価証券（振替国債を除く。）の供託]、[2-6 振替国債の供託]のうち1つ以上を選択し入力してください。

2-4 金銭の供託

- ・行が足りない場合は追加してください。
- ・当該基準日までに供託した全てについて記載します。
- ・供託番号、供託金額は半角数字で入力してください。
- ・供託金額（計）は自動で計算されます。

・2-4から2-6のうちいずれかの入力は必須です。

☐ 金銭の供託を届出する場合はチェックしてください。

供託所名	供託年月日	供託番号	供託金額（円）
〇〇法務局	令和〇年〇月〇日	第 〇〇〇 号	〇〇〇 円
			(計) 又 : 0

追加

届出する供託情報にチェックを入れると入力可能になります。

☒ 金銭の供託を届出する場合はチェックしてください。

供託所名	供託年月日	供託番号	供託金額（円）
〇〇法務局	令和〇年〇月〇日	第 〇〇〇 号	〇〇〇 円

「追加」ボタンをクリックすると行を追加できます。

供託所名	供託年月日	供託番号	供託金額（円）
〇〇法務局	令和〇年〇月〇日	第 〇〇〇 号	〇〇〇 円
削除 〇〇法務局	令和〇年〇月〇日	第 〇〇〇 号	〇〇〇 円
削除 〇〇法務局	令和〇年〇月〇日	第 〇〇〇 号	〇〇〇 円
			(計) 又 : 0
追加			

3 - 4 . 届出 (その他 0 件) 3 / 8

③ [住宅瑕疵担保責任保険法人名]を入力し、[次に進む]をクリックします。

※ 全て供託の場合は入力不要です。

※ 最大で5つまで入力できます。

住宅瑕疵担保責任保険法人名	戸数	説明文
--なし--	0	
--なし--	0	
--なし--	0	
--なし--	0	
--なし--	0	
合計戸数 :	0	本項目は自動で計算されます。

4 1の基準日前1年間に自ら売主となるの売買契約に基づき買主に引き渡した新築住宅の合計戸数

1の基準日前1年間に自ら売主となるの売買契約に基づき買主に引き渡した新築住宅の合計戸数	0	本項目は自動で計算されます。
---	---	----------------

戻る

一時保存

次に進む

3-4. 届出（その他 0 件） 4/8

- ④ 届出内容の確認画面が表示されますので、入力した内容に誤りがないか確認してください。
「登録」ボタンをクリックします。

「このページを印刷する」ボタンをクリックすると届出書確認画面をPDF形式で自PCへ保存できます。



届出書確認（宅建業・保険及び供託・0件）

届出内容選択 内容入力 内容確認 内容完了 添付書類アップロード 届出完了

このページを印刷する

届出する場合は、「登録」をクリックしてください。

届出分類情報

基準日	令和6年3月31日
業種選択	宅建業
資力確保措置	保険及び供託
引渡し戸数区分	0件

基本情報

届出時の免許権者 国土交通大臣

2-7 1の基準日における住宅販売瑕疵担保保証金の合計額

1の基準日における住宅販売瑕疵担保保証金の合計額	22,000,000
--------------------------	------------

3 1の基準日前1年間に引き渡した住宅の内、住宅瑕疵担保責任保険契約にて資力確保した戸数

住宅瑕疵担保責任保険法人名	戸数
住宅保証機構株式会社	0
合計戸数：	0

4 1の基準日前1年間に自ら売主となるの売買契約に基づき買主に引き渡した新築住宅の合計戸数

1の基準日前1年間に自ら売主となるの売買契約に基づき買主に引き渡した新築住宅の合計戸数	0
---	---

戻る 登録

3-4. 届出（その他 0 件） 5/8

- ⑤ 届出内容の入力が完了した後は、引き続き、添付書類アップロードを行います。
供託内容に変更がある場合は供託書の写しのファイルを事前にご準備ください。
[添付書類アップロード]をクリックします。

供託の内容に変更がある場合、供託書の写しの添付が必要です。

添付していない場合、再度ご提出いただくことになりますのでご注意ください。

このサイトは日本政府公式Webサイトです▼

ログアウト

住宅瑕疵担保履行法
基準日届出システム

届出ユーザ情報マニュアルFAQお問い合わせ

入力完了

届出内容選択内容入力内容確認内容完了添付書類アップロード届出完了

基準日届出はまだ完了していません。

[添付書類アップロードボタン]をクリックし、
次の画面で必要な添付書類をアップロードしてください。

添付書類アップロード▶

リンク・著作権・免責事項 | プライバシーポリシー

Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

3-4. 届出（その他 0 件） 6/8

- ⑥ [ファイルを選択]をクリックして、アップロードするファイルを選択します。
供託書の写しの選択が完了したら、[アップロード]をクリックします。
供託内容に変更がない場合は、添付せずに「添付書類なし」ボタンをクリックします。

住宅瑕疵担保履行法
基準日届出システム

届出 ユーザ情報 マニュアル FAQ お問い合わせ

添付書類アップロード

届出内容選択 内容入力 内容確認 内容完了 添付書類アップロード 届出完了

添付書類アップロード

1 ファイルの最大サイズは35MBです。
一度選択したファイルを取り消したい場合はクリアボタンを押してください。
アップロード済みファイルは取下げできません。
「アップロード済みファイル」の表示内容は「下添のファイル名」「アップロード時のファイル名」「拡張子」の形式となります。
ドラッグ＆ドロップによるファイル選択が可能です。

ファイル名	アップロード済みファイル	ファイル選択	クリア	備考
供託書の写し	—	ファイルを選択 選択されていません	クリア	PDF/excel/jpg/jpeg/png形式のいずれかの形式としてください。 供託書の写しは、前年度からの変更がある場合のみ添付してください。
その他のファイル	—	ファイルを選択 選択されていません	クリア	PDF/CSV/Excel/jpg/jpeg/png形式のいずれかの形式としてください。 添付書類が複数ある場合、それぞれ添付してください。

追加

アップロード 添付書類なし

お問い合わせ | プライバシーポリシー | 著作権・著作権・免責事項 | ヘルプ | 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

※ ドラッグ＆ドロップでの添付も可能です。

※ ファイル種別毎に、アップロードを許可されている拡張子が異なりますので、備考欄のメッセージに従いアップロードしてください。

添付書類なしで届出を実施します、よろしいでしょうか？

OK キャンセル

添付書類をアップロードします、よろしいでしょうか？

OK キャンセル

3 - 4 . 届出（その他 0 件） 7 / 8

- ⑦ 届出が完了すると、受付番号が表示されます。届出についてお問い合わせいただく際に必要となりますので、メモをするなど、番号を控えておくようにしてください。

また、届出後、アンケートへのご協力をお願いします。

※ [アンケートに回答]ボタンが表示されます。クリックしますとアンケートサイトに遷移します。

添付書類アップロード完了

届出内容選択

内容入力

内容確認

内容完了

添付書類アップロード

届出完了

受付番号 : 0000043494

基準日届出が完了しました。

許可/免許行政庁が届出を受け付けた旨メールが送付されますので、ご確認をお願いします。

審査を実施しますので、結果をお待ちください。

なお、本システムの利便性等に関するアンケートを実施しておりますので、回答のご協力をお願い致します。

※設問数は8問で、回答時間は1～3分程度です。

※匿名によるアンケートです。

二回目以降の届出の場合は、アンケートは同一の内容となりますので、ご回答していただく必要はありません。

アンケートに回答

[リンク・著作権・免責事項](#) | [プライバシーポリシー](#)

Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

3 - 4 . 届出（その他 0 件） 8 / 8

- ⑧ 届出が完了すると、メールが通知されます。以上で新規届出は完了となります。
審査が実施されますのでお待ちください。

■ 配信されるメールの例

件名：【受付番号：1234567890】住宅瑕疵担保履行法に基づく基準日届出を受付けました【業種区分：建設業】

XX 様

お世話になっております。
XX地方整備局です。

XX様における
住宅瑕疵担保履行法に基づく基準日届出を受付けました。
審査を実施しますので、結果をお待ちください。

届出のあった内容を確認の上、不備があった場合には、
不備の修正を依頼するメールが届きますのでご対応ください。

また、審査完了後には受理した旨のメールが届きますが、
一定のお時間を要する場合がありますのでご了承ください。

XX地方整備局への問合せ先は、以下のとおりです。

- ・ 部署名 : XX部XX課
- ・ 電話番号 : 123-456-7890

※ 代行事業者様が代理で基準日届出を行っている場合、
委任事業者様（代行事業者様が届出時に指定した[委任元事業者 メールアドレス]の宛先）と
代行事業者様の双方に同じメールが送信されます。

よろしくお願いいたします。

このメールは送信専用です。
本メールにご返信頂いてもご対応できかねますので、ご注意ください。
なお、本メールに心当たりがない場合は、破棄して頂きますようお願いいたします。

3-5. 届出（全て保険 1 件以上） 1 / 4

■ 全て保険 1 件以上の場合

① [住宅瑕疵担保責任保険法人名]と[戸数]を入力し、[次に進む]をクリックします。

※ 最大で5つまで入力できます。

※ 合計戸数は自動算出し、画面に表示されます。

住宅瑕疵担保履行法
基準日届出システム

届出書登録（建設業・保険のみ）

届出内容選択 内容入力 内容確認 内容完了 添付書類 アップロード 届出完了

3 1の基準日前1年間に住宅を新築する建設工事の請負契約に基づき発注者に引き渡した新築住宅のうち、住宅瑕疵担保責任保険法人と住宅建設瑕疵担保責任保険契約を締結し、保険証券又はこれに代わるべき書面を発注者に交付した新築住宅について

住宅瑕疵担保責任保険法人名	戸数	説明文
なし	100	
なし	200	
なし	300	
なし	400	
なし	500	

合計戸数: 100 本項目は自動で計算されます。

4 1の基準日前1年間に住宅を新築する建設工事の請負契約に基づき発注者に引き渡した新築住宅の合計戸数

1の基準日前1年間に住宅を新築する建設工事の請負契約に基づき発注者に引き渡した新築住宅の合計戸数

本項目は自動で計算されます。

戻る 一時保存 次に進む

リンク・著作権・免責事項 | プライバシーポリシー

Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

3-5. 届出（全て保険 1 件以上） 2 / 4

- ② 届出内容の確認画面が表示されますので、入力した内容に誤りがないか確認してください。
問題なければ[登録]をクリックします。修正を行う場合は[戻る]をクリックします。

住宅瑕疵担保履行法
基準日届出システム

届出 ユーザー情報 マニュアル FAQ お問い合わせ

届出書確認（建設業・保険のみ）

このページを印刷する

内容確認 内容入力 内容確認 内容完了 届出完了

届出する場合は、「登録」をクリックしてください。

届出分類情報

届出事由	令和4年3月31日
瑕疵種類	建設業
瑕疵発生位置	保険のみ
引渡し戸数区分	1件以上

基本情報

届出時の許可番号	*****
届出時の許可番号	*****
届出又は名称	建設宅建サンプル事業
郵便番号	1234567
所在地（事務所）の所在地	東京都XXXXXXXXXX
氏名	基本日 太郎
電話番号	123-456-7890

その他情報

フックシリアル番号

1. 住宅瑕疵担保責任保険法人名

戸数	
住宅瑕疵担保責任保険法人名	
戸数	
合計戸数	100
1. 基準日前1年間に住宅を新築する 建設工事の建築契約に基づき発注者に 引渡した新築住宅の合計戸数	100

戻る 登録

リンク・案内・お問い合わせ | プライバシーポリシー
Copyright © 2021 MJET System. All Rights Reserved.

「このページを印刷する」ボタンをクリックすると届出書確認画面をPDF形式で自PCへ保存できます。

住宅瑕疵担保履行法
基準日届出システム

届出書確認（建設業・保険のみ）

印刷

送先 PDF に保存

ページ すべて

レイアウト ポートレート

詳細設定

保存 キャンセル

名前を付けて保存

PC > ローカル ディスク (D:) > 新しいフォルダー

新しいフォルダーの検索

整理 新しいフォルダー

クイック アクセス

デスクトップ

ファイル名(必): 届出確認画面.pdf

ファイルの種類(T): Adobe Acrobat 文書 (*.pdf)

フォルダーの非表示

保存(S) キャンセル

3-5. 届出（全て保険 1 件以上） 3 / 4

- ③ 届出内容の入力が完了した後は、引き続き、添付書類アップロードを行います。
保険契約締結証明書および保険契約締結証明書の明細のファイルを事前にご準備ください。
[添付書類アップロード]をクリックします。

このサイトは日本政府公式Webサイトです▼

ログアウト

住宅瑕疵担保履行法
基準日届出システム

届出ユーザ情報マニュアルFAQお問い合わせ

入力完了

届出内容選択内容入力内容確認内容完了添付書類アップロード届出完了

基準日届出はまだ完了していません。

[添付書類アップロードボタン]をクリックし、
次の画面で必要な添付書類をアップロードしてください。

添付書類アップロード▶

リンク・著作権・免責事項 | プライバシーポリシー

Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

3-5. 届出（全て保険 1 件以上） 4 / 4

- ④ [ファイルを選択]をクリックして、アップロードするファイルを選択します。

保険契約締結証明書および保険契約締結証明書の明細の選択が完了したら、[アップロード]をクリックします。**以降の手順は[その他 1 件以上]の場合と同様です。** [P.49～P.51](#)を参照ください。

住宅瑕疵担保履行法
基準日届出システム

届出 ユーザー情報 マニュアル FAQ お問い合わせ

添付書類アップロード

届出内容確認 内容入力 内容確認 内容完了 添付書類アップロード 届出完了

添付書類アップロード

1. ファイルの最大サイズは20MBです。
2. 戻したファイルを取り消したい場合はクリアボタンを押してください。
3. アップロード済みのファイルは取り消すことができません。
4. 「アップロード済みのファイル」の表示内容は「上表のファイル名」・「アップロード済みのファイル名」・「添付書類」の形式となります。
5. ドラッグ＆ドロップによるファイル選択が可能です。

ファイル名	アップロード済みのファイル	ファイル選択	クリア	備考
保険契約締結証明書	—	ファイルを選択	クリア	PDF/jpg/jpeg/png形式のいずれかの形式としてください。 ※今回は基準日に保険で1戸以上届出をした事業者は必須です。
「住宅瑕疵担保履行法保険契約の締結状況」の一覧表（第1号の2欄）	—	ファイルを選択	クリア	PDF/excel/jpg/jpeg/png形式のいずれかの形式としてください。 ※今回は基準日に保険で1戸以上届出をした事業者は必須です。
その他のファイル	—	ファイルを選択	クリア	PDF/CSV/Excel/jpg/jpeg/png形式のいずれかの形式としてください。 ※添付書類が複数ある場合、こちらに添付してください。

追加

アップロード

※ ドラッグ＆ドロップでの添付も可能です。

※ ファイル種別毎に、アップロードを許可されている拡張子が異なりますので、備考欄のメッセージに従いアップロードしてください。

確認ダイアログが表示されたら
[OK]をクリックします。

添付書類をアップロードします、よろしいでしょうか？

OK キャンセル

3－6．届出（全て供託 1 件以上）

■ 全て供託 1 件以上の場合

手順は[その他 1 件以上]の供託入力部分と同様になります。[P.44～P.51](#)を参照してください。

3-7. 届出（その他 1 件以上） 1/8

■ その他 1 件以上の場合

- ① 必要情報を入力し、
[次に進む]をクリックします。

「半角数字で入力してください。」と記載されている項目に半角数字以外を入力した場合、ポップアップウィンドウで以下のメッセージが表示されます。

「OK」ボタンをクリックし、正しい形式で入力してください。

半角数字で入力してください。

OK

住宅瑕疵担保履行法 基準日届出システム

印刷 ユーザ情報 マニュアル FAQ お問い合わせ

届出書登録（宅建業・保険及び併売・1件以上）

届出内容確認
内証入力
内証確認
届出内容
アップロード
届出完了

① 宅建業等瑕疵担保責任の範囲に「はい」

- ・2 交付した案件と案件1件について、1番を選択。
- ・「瑕疵担保対象宅」とし、案件1・1 案件2・1 案件3・1 案件4・1 案件5・1 案件6・1 案件7・1 案件8・1 案件9・1 案件10・1 案件11・1 案件12・1 案件13・1 案件14・1 案件15・1 案件16・1 案件17・1 案件18・1 案件19・1 案件20・1 案件21・1 案件22・1 案件23・1 案件24・1 案件25・1 案件26・1 案件27・1 案件28・1 案件29・1 案件30・1 案件31・1 案件32・1 案件33・1 案件34・1 案件35・1 案件36・1 案件37・1 案件38・1 案件39・1 案件40・1 案件41・1 案件42・1 案件43・1 案件44・1 案件45・1 案件46・1 案件47・1 案件48・1 案件49・1 案件50・1 案件51・1 案件52・1 案件53・1 案件54・1 案件55・1 案件56・1 案件57・1 案件58・1 案件59・1 案件60・1 案件61・1 案件62・1 案件63・1 案件64・1 案件65・1 案件66・1 案件67・1 案件68・1 案件69・1 案件70・1 案件71・1 案件72・1 案件73・1 案件74・1 案件75・1 案件76・1 案件77・1 案件78・1 案件79・1 案件80・1 案件81・1 案件82・1 案件83・1 案件84・1 案件85・1 案件86・1 案件87・1 案件88・1 案件89・1 案件90・1 案件91・1 案件92・1 案件93・1 案件94・1 案件95・1 案件96・1 案件97・1 案件98・1 案件99・1 案件100・1 案件101・1 案件102・1 案件103・1 案件104・1 案件105・1 案件106・1 案件107・1 案件108・1 案件109・1 案件110・1 案件111・1 案件112・1 案件113・1 案件114・1 案件115・1 案件116・1 案件117・1 案件118・1 案件119・1 案件120・1 案件121・1 案件122・1 案件123・1 案件124・1 案件125・1 案件126・1 案件127・1 案件128・1 案件129・1 案件130・1 案件131・1 案件132・1 案件133・1 案件134・1 案件135・1 案件136・1 案件137・1 案件138・1 案件139・1 案件140・1 案件141・1 案件142・1 案件143・1 案件144・1 案件145・1 案件146・1 案件147・1 案件148・1 案件149・1 案件150・1 案件151・1 案件152・1 案件153・1 案件154・1 案件155・1 案件156・1 案件157・1 案件158・1 案件159・1 案件160・1 案件161・1 案件162・1 案件163・1 案件164・1 案件165・1 案件166・1 案件167・1 案件168・1 案件169・1 案件170・1 案件171・1 案件172・1 案件173・1 案件174・1 案件175・1 案件176・1 案件177・1 案件178・1 案件179・1 案件180・1 案件181・1 案件182・1 案件183・1 案件184・1 案件185・1 案件186・1 案件187・1 案件188・1 案件189・1 案件190・1 案件191・1 案件192・1 案件193・1 案件194・1 案件195・1 案件196・1 案件197・1 案件198・1 案件199・1 案件200・1 案件201・1 案件202・1 案件203・1 案件204・1 案件205・1 案件206・1 案件207・1 案件208・1 案件209・1 案件210・1 案件211・1 案件212・1 案件213・1 案件214・1 案件215・1 案件216・1 案件217・1 案件218・1 案件219・1 案件220・1 案件221・1 案件222・1 案件223・1 案件224・1 案件225・1 案件226・1 案件227・1 案件228・1 案件229・1 案件230・1 案件231・1 案件232・1 案件233・1 案件234・1 案件235・1 案件236・1 案件237・1 案件238・1 案件239・1 案件240・1 案件241・1 案件242・1 案件243・1 案件244・1 案件245・1 案件246・1 案件247・1 案件248・1 案件249・1 案件250・1 案件251・1 案件252・1 案件253・1 案件254・1 案件255・1 案件256・1 案件257・1 案件258・1 案件259・1 案件260・1 案件261・1 案件262・1 案件263・1 案件264・1 案件265・1 案件266・1 案件267・1 案件268・1 案件269・1 案件270・1 案件271・1 案件272・1 案件273・1 案件274・1 案件275・1 案件276・1 案件277・1 案件278・1 案件279・1 案件280・1 案件281・1 案件282・1 案件283・1 案件284・1 案件285・1 案件286・1 案件287・1 案件288・1 案件289・1 案件290・1 案件291・1 案件292・1 案件293・1 案件294・1 案件295・1 案件296・1 案件297・1 案件298・1 案件299・1 案件300・1 案件301・1 案件302・1 案件303・1 案件304・1 案件305・1 案件306・1 案件307・1 案件308・1 案件309・1 案件310・1 案件311・1 案件312・1 案件313・1 案件314・1 案件315・1 案件316・1 案件317・1 案件318・1 案件319・1 案件320・1 案件321・1 案件322・1 案件323・1 案件324・1 案件325・1 案件326・1 案件327・1 案件328・1 案件329・1 案件330・1 案件331・1 案件332・1 案件333・1 案件334・1 案件335・1 案件336・1 案件337・1 案件338・1 案件339・1 案件340・1 案件341・1 案件342・1 案件343・1 案件344・1 案件345・1 案件346・1 案件347・1 案件348・1 案件349・1 案件350・1 案件351・1 案件352・1 案件353・1 案件354・1 案件355・1 案件356・1 案件357・1 案件358・1 案件359・1 案件360・1 案件361・1 案件362・1 案件363・1 案件364・1 案件365・1 案件366・1 案件367・1 案件368・1 案件369・1 案件370・1 案件371・1 案件372・1 案件373・1 案件374・1 案件375・1 案件376・1 案件377・1 案件378・1 案件379・1 案件380・1 案件381・1 案件382・1 案件383・1 案件384・1 案件385・1 案件386・1 案件387・1 案件388・1 案件389・1 案件390・1 案件391・1 案件392・1 案件393・1 案件394・1 案件395・1 案件396・1 案件397・1 案件398・1 案件399・1 案件400・1 案件401・1 案件402・1 案件403・1 案件404・1 案件405・1 案件406・1 案件407・1 案件408・1 案件409・1 案件410・1 案件411・1 案件412・1 案件413・1 案件414・1 案件415・1 案件416・1 案件417・1 案件418・1 案件419・1 案件420・1 案件421・1 案件422・1 案件423・1 案件424・1 案件425・1 案件426・1 案件427・1 案件428・1 案件429・1 案件430・1 案件431・1 案件432・1 案件433・1 案件434・1 案件435・1 案件436・1 案件437・1 案件438・1 案件439・1 案件440・1 案件441・1 案件442・1 案件443・1 案件444・1 案件445・1 案件446・1 案件447・1 案件448・1 案件449・1 案件450・1 案件451・1 案件452・1 案件453・1 案件454・1 案件455・1 案件456・1 案件457・1 案件458・1 案件459・1 案件460・1 案件461・1 案件462・1 案件463・1 案件464・1 案件465・1 案件466・1 案件467・1 案件468・1 案件469・1 案件470・1 案件471・1 案件472・1 案件473・1 案件474・1 案件475・1 案件476・1 案件477・1 案件478・1 案件479・1 案件480・1 案件481・1 案件482・1 案件483・1 案件484・1 案件485・1 案件486・1 案件487・1 案件488・1 案件489・1 案件490・1 案件491・1 案件492・1 案件493・1 案件494・1 案件495・1 案件496・1 案件497・1 案件498・1 案件499・1 案件500・1 案件501・1 案件502・1 案件503・1 案件504・1 案件505・1 案件506・1 案件507・1 案件508・1 案件509・1 案件510・1 案件511・1 案件512・1 案件513・1 案件514・1 案件515・1 案件516・1 案件517・1 案件518・1 案件519・1 案件520・1 案件521・1 案件522・1 案件523・1 案件524・1 案件525・1 案件526・1 案件527・1 案件528・1 案件529・1 案件530・1 案件531・1 案件532・1 案件533・1 案件

3-7. 届出（その他 1 件以上） 2 / 8

【補足】 [2-4 金銭の供託]、[2-5 有価証券（振替国債を除く。）の供託]、[2-6 振替国債の供託]のうち1つ以上を選択し入力してください。

2-4 金銭の供託

- ・行が足りない場合は追加してください。
- ・当該基準日までに供託した全てについて記載します。
- ・供託番号、供託金額は半角数字で入力してください。
- ・供託金額（計）は自動で計算されます。

・2-4から2-6のうちいずれかの入力は必須です。

☐ 金銭の供託を届出する場合はチェックしてください。

届出する供託情報にチェックを入れると入力可能になります。

☒ 金銭の供託を届出する場合はチェックしてください。

供託所名	供託年月日	供託番号	供託金額（円）
〇〇法務局	令和〇年〇月〇日	第 〇〇〇 号	〇〇〇 円

追加

「追加」ボタンをクリックすると行を追加できます。

供託所名	供託年月日	供託番号	供託金額（円）
〇〇法務局	令和〇年〇月〇日	第 〇〇〇 号	〇〇〇 円
削除 〇〇法務局	令和〇年〇月〇日	第 〇〇〇 号	〇〇〇 円
削除 〇〇法務局	令和〇年〇月〇日	第 〇〇〇 号	〇〇〇 円
			(計) 又 : 0
追加			

3-7. 届出（その他 1 件以上） 3 / 8

【補足】住宅建設/販売瑕疵担保保証金の合計額が基準額を下回っている場合、赤字で注意文が表示されます。下記赤字部分に表示される合計額は金額修正後即座に反映されますが、[一時保存]または[次に進む]をクリックするまでは注意文が表示され続けます。画面下部の[一時保存]または[次に進む]をクリックしてエラーメッセージが表示されないことをご確認ください。

例：基準額が200,000,000円の場合

2-3 1の基準日における住宅建設瑕疵担保保証金の基準額		
1の基準日における 住宅建設瑕疵担保保証金の基準額	200,000,000円	本項目は自動で計算されます。

2-7 1の基準日における住宅建設瑕疵担保保証金の合計額		
1の基準日における 住宅建設瑕疵担保保証金の合計額	ヌ+ル+ヲ= 10,000,000円	本項目は自動で計算されます。 ヌ+ル+ヲ

合計額が基準額を下回っているためエラーとなり、注意文が表示される。

住宅建設瑕疵担保保証金の合計額が基準額を下回っています。2-2から2-6をご確認の上、基準額以上となるように供託をして届出を行ってください。

2-7 1の基準日における住宅建設瑕疵担保保証金の合計額		
1の基準日における 住宅建設瑕疵担保保証金の合計額	ヌ+ル+ヲ= 2,000,000,000円	本項目は自動で計算されます。 ヌ+ル+ヲ

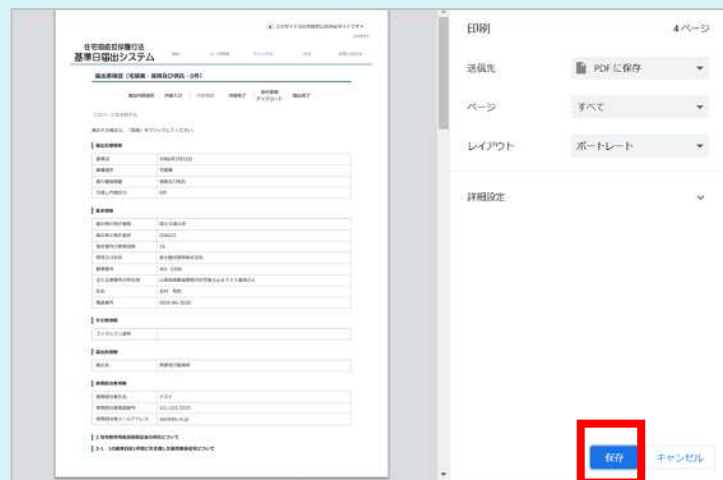
合計額を修正した後も赤字で注意文が表示され続ける。
→[一時保存]または[次に進む]をクリックしてエラーが出ないことを確認する。

住宅建設瑕疵担保保証金の合計額が基準額を下回っています。2-2から2-6をご確認の上、基準額以上となるように供託をして届出を行ってください。

3-7. 届出（その他 1 件以上） 4/8

- ② 届出内容の確認画面が表示されますので、入力した内容に誤りがないか確認してください。
「登録」ボタンをクリックします。

「このページを印刷する」ボタンをクリックすると届出書確認画面をPDF形式で自PCへ保存できます。



届出書確認（宅建業・保険及び供託・0件）

届出内容選択 内容入力 内容確認 内容完了 添付書類アップロード 届出完了

このページを印刷する

届出する場合は、「登録」をクリックしてください。

届出分類情報

基準日	令和6年3月31日
業種選択	宅建業
資力確保措置	保険及び供託
引渡し戸数区分	0件

基本情報

届出時の免許権者 国土交通大臣

2-7 1の基準日における住宅販売瑕疵担保保証金の合計額

1の基準日における住宅販売瑕疵担保保証金の合計額	22,000,000
--------------------------	------------

3 1の基準日前1年間に引き渡した住宅の内、住宅瑕疵担保責任保険契約にて資力確保した戸数 ①

住宅瑕疵担保責任保険法人名	戸数
住宅保証機構株式会社	0
合計戸数：	0

4 1の基準日前1年間に自ら売主となるの売買契約に基づき買主に引き渡した新築住宅の合計戸数

1の基準日前1年間に自ら売主となるの売買契約に基づき買主に引き渡した新築住宅の合計戸数	0
---	---

戻る 登録

3-7. 届出（その他 1 件以上） 5 / 8

- ③ 届出内容の入力が完了した後は、引き続き、添付書類アップロードを行います。
保険契約締結証明書および保険契約締結証明書の明細のファイル、供託書の写しを事前にご準備ください。[添付書類アップロード]をクリックします。

今回基準日に保険で資力確保を行った場合は、保険契約締結証明書および保険契約締結証明書の明細の添付が必要です。供託の内容に変更がある場合は、供託書の写しの添付が必要です。
これらの資料を添付していない場合、再度ご提出いただくことになりますのでご注意ください。

3-7. 届出（その他 1 件以上） 6/8

- ④ [ファイルを選択]をクリックして、アップロードするファイルを選択します。
保険契約締結証明書および保険契約締結証明書の明細、供託書の写しの選択が完了したら、
[アップロード]をクリックします。

住宅瑕疵担保履行法
基準日届出システム

届出 ユーザ情報 マニュアル FAQ お問い合わせ

添付書類アップロード

届出内容選択 内容入力 内容確認 内容完了 添付書類アップロード 届出完了

添付書類アップロード

1. ファイルの最大サイズは50MBです。
一度選択したファイルを取り消したい場合はクリアボタンを押してください。
アップロード済みのファイルは取り消すことができません。
「アップロード済みのファイル」の表示内容は「上表のファイル名」、「アップロード済みのファイル名」、「添付済」の形式となります。
ドラッグ&ドロップによるファイル選択が可能です。

ファイル名	アップロード済みのファイル	ファイル選択	クリア	備考
供託書の写し	—	ファイルを選択	クリア	PDF/Excel/jpg/png形式のいずれかの形式としてください。 供託書の写しは、基準日から の寄附がある場合の写しを してください。
保険契約締結証明書	—	ファイルを選択	クリア	PDF/jpg/png形式のいずれかの形式としてください。 基準日から1年以内、保険により 寄附を確立した書類は必須 です。
「住宅建設・販売瑕疵担保 証明書の交付」及び「住宅 建設・販売瑕疵担保履行法 施行規則の施行」の一覧表 （第1号の2又は第7号の2 様式）	—	ファイルを選択	クリア	PDF/Excel/jpg/png形式のいずれかの形式として ください。 今回基準日より1年以上経過 した事業は必須です。
その他のファイル	—	ファイルを選択	クリア	PDF/Excel/jpg/png形式のいずれかの形式として ください。 お持ちの書類がある場合は、 こちらに添付いただくことが できます。

追加

アップロード 添付書類なし

リンク・著作権・免責事項 | プライバシーポリシー
Copyright © 2021 MIT Japan. All Rights Reserved.

※ ドラッグ&ドロップでの添付も可能です。

※ ファイル種別毎に、アップロードを許可されている拡張子が異なりますので、備考欄のメッセージに従いアップロードしてください。

添付書類をアップロードします、よろしいでしょうか？

OK

キャンセル

3-7. 届出（その他 1 件以上） 7 / 8

- ⑤ 届出が完了すると、受付番号が表示されます。届出についてお問い合わせいただく際に必要となりますので、メモをするなど、番号を控えておくようにしてください。また、届出後、アンケートへのご協力をお願いします。

※ [アンケートに回答]ボタンが表示されます。クリックしますとアンケートサイトに遷移します。

添付書類アップロード完了

届出内容選択

内容入力

内容確認

内容完了

添付書類アップロード

届出完了

受付番号：0000043494

基準日届出が完了しました。

許可/免許行政庁が届出を受け付けた旨メールが送付されますので、ご確認をお願いします。

審査を実施しますので、結果をお待ちください。

なお、本システムの利便性等に関するアンケートを実施しておりますので、回答のご協力をお願い致します。

※設問数は8問で、回答時間は1～3分程度です。

※匿名によるアンケートです。

二回目以降の届出の場合は、アンケートは同一の内容となりますので、ご回答していただく必要はありません。

アンケートに回答

[リンク・著作権・免責事項](#) | [プライバシーポリシー](#)

Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

3-7. 届出（その他 1 件以上） 8 / 8

- ⑥ 届出が完了すると、メールが通知されます。以上で新規届出は完了となります。
審査が実施されますのでお待ちください。

■ 配信されるメールの例

件名：【受付番号：1234567890】住宅瑕疵担保履行法に基づく基準日届出を受付けました【業種区分：建設業】

XX 様

お世話になっております。
XX地方整備局です。

XX様における
住宅瑕疵担保履行法に基づく基準日届出を受付けました。
審査を実施しますので、結果をお待ちください。

届出のあった内容を確認の上、不備があった場合には、
不備の修正を依頼するメールが届きますのでご対応ください。

また、審査完了後には受理した旨のメールが届きますが、
一定のお時間を要する場合がありますのでご了承ください。

XX地方整備局への問合せ先は、以下のとおりです。

- ・ 部署名 : XX部XX課
- ・ 電話番号 : 123-456-7890

※ 代行事業者様が代理で基準日届出を行っている場合、
委任事業者様（代行事業者様が届出時に指定した[委任元事業者 メールアドレス]の宛先）と
代行事業者様の双方に同じメールが送信されます。

よろしくお願いいたします。

このメールは送信専用です。
本メールにご返信頂いてもご対応できかねますので、ご注意ください。
なお、本メールに心当たりがない場合は、破棄して頂きますようお願いいたします。

3 - 8. 届出内容確認 1 / 3

届出した内容を、届出事業者側で確認することが可能です。

- ① システムにログインします。
- ② メニューから[届出]にマウスカーソルを合わせ、[届出履歴一覧]をクリックします。

このサイトは日本政府公式Webサイトです

ログアウト

住宅瑕疵担保履行法
基準日届出システム

届出

ユーザ情報

マニュアル

FAQ

お問い合わせ

基準日と届出締切日

基準日

届出締切日

届出種類選択

届出履歴一覧

令和3年4月21日

届出情報

現在届出中の届出はありません。

お知らせ

現在お知らせ情報ははありません。

お知らせ一覧

システムメンテナンス

現在メンテナンス情報ははありません。

お知らせ一覧

リンク・著作権・免責事項 | プライバシーポリシー

Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

3 - 8. 届出内容確認 2 / 3

- ③ 届出内容の確認を行う対象の[受付番号]のリンクをクリックします。

住宅瑕疵担保履行法
基準日届出システム

届出

ユーザー情報

マニュアル

FAQ

お問い合わせ

このサイトは日本政府公式Webサイトです

ログアウト

届出履歴画面

届出履歴一覧

2件中1件～2件まで表示

<<

<

1

>

>>

No	受付番号	届出区分	届出日	ステータス	建設/宅建	資力確保措置の選択	届出者 最終更新日
1	再聞	新築住宅の引渡し		一時保存	宅建業	保険のみ	2021年12月16日
2	0000004820	新築住宅の引渡し	2021年12月13日	不備付出し中	建設業	保険のみ	2021年12月13日

2件中1件～2件まで表示

<<

<

1

>

>>

[リンク・著作権・免責事項](#) | [プライバシーポリシー](#)

Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

3 - 8. 届出内容確認 3 / 3

④ 届出した内容が表示されます。以上で届出内容確認は完了となります。

住宅瑕疵担保履行法
基準日届出システム

届出 ユーザー情報 マニュアル FAQ お問い合わせ

入力内容詳細

届出基本情報

受付番号	0000004820
届出日	2021年12月13日
ステータス	不備付出し中

届出分類情報

基準日	令和3年3月31日
業種区分	建築業
責任保険措置	保険のみ
引渡し戸数区分	1棟以上

戸数等

戸数等	
合計戸数	100
1の基準日前1年間に住宅を新築する 建築工事の請負契約に基き新築住宅に 引寄せた新築住宅の合計戸数	100

添付書類アップロード情報

ファイル名	登録済みファイル
電力保証書	電力保証書_電力保証書サンプル.pdf
締結の状況の一覧表(第1号の2様式)	締結の状況の一覧表_締結の状況の一覧表サンプル.pdf
その他のファイル	

再届出 添付書類アップロード 取下げ

リンク・受発注・品質保証 | プライバシーポリシー

Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

■ [ステータス]に記載される内容

項目	説明
一時保存	届出事業者側で届出を一時保存した状態。
受付済み	許可/免許行政庁により、届出が受付された状態。
担当者割当済	許可/免許行政庁により、届出を確認する担当者情報が設定された状態。
許可行政庁 内容確認中	許可/免許行政庁による届出内容の確認が行われている状態。
チェック完了	許可/免許行政庁による届出内容のチェックが完了し、受理前の最終確認（保険法人 から保険契約締結リストの最終版を受領し、確認すること）を待つ状態。
受理	許可/免許行政庁により、届出が受理された状態。
不備付出し中	届出事業者側で届出の不備を修正している状態。
取下げ	届出事業者側で届出を取下げた状態。

4 - 1. 不備通知

届出審査において、届出内容や添付書類に不備があった場合、システムより指摘内容がメールで通知されます。記載内容に従い、不備修正を行う必要があります。

■ 配信されるメールの例

件名：【受付番号：1234567890】住宅瑕疵担保履行法に基づく基準日届出に不備があります 【業種区分：建設業】	
XX 様	
お世話になっております。 XX地方整備局です。	
XX様における 住宅瑕疵担保履行法に基づく基準日届出の内容に以下の不備があります。 以下のURLよりログインの上、修正をお願いいたします。 https://kashitanpo-todokede.mlit.go.jp	
■ 不備内容	
届出内容選択 建設業/宅建業の選択に誤りがあります。	
XX地方整備局への問合せ先は、以下のとおりです。 ・ 部署名 : XX部XX課 ・ 電話番号 : 123-456-7890	
※ 代行事業者様が代理で基準日届出を行っている場合、 委任事業者様（代行事業者様が届出時に指定した[委任元事業者 メールアドレス]の宛先）と 代行事業者様の双方に同じメールが送信されます。	
よろしくお願いたします。	
----- このメールは送信専用です。 本メールにご返信頂いてもご対応できかねますので、ご注意ください。 なお、本メールに心当たりがない場合は、破棄して頂きますようお願いいたします。 -----	

■ [不備内容]に記載される内容

項目	不備内容
届出内容選択	・ 基準日 ・ 業種区分（建設/宅建） ・ 資力確保措置区分 ・ 引渡し戸数区分（0件/1件以上）
届出基本情報	届出基本情報登録画面での入力項目 ・ 称号又は名称 等
届出内容入力：2 （供託について）	届出内容入力：2の誤り ・ 供託情報等
届出内容入力：3 （住宅瑕疵担保責任保険 法人の戸数）	届出内容入力：3の誤り ・ 保険法人名 等
届出内容入力：4 （「3の合計 戸数」）	届出内容入力：4の誤り
添付書類	アップロードした添付書類に関する 誤り

4 - 2. 不備修正 1 / 4

- ① システムにログインします。
- ② メニューから[届出]にマウスカーソルを合わせ、[届出履歴一覧]をクリックします。

このサイトは日本政府公式Webサイトです

ログアウト

住宅瑕疵担保履行法 基準日届出システム

届出

ユーザ情報

マニュアル

FAQ

お問い合わせ

基準日と届出締切日

届出種類選択

届出履歴一覧

基準日

届出締切日

令和3年4月21日

届出情報

現在届出中の届出はありません。

お知らせ

現在お知らせ情報ははありません。

お知らせ一覧

システムメンテナンス

現在メンテナンス情報ははありません。

お知らせ一覧

リンク・著作権・免責事項 | プライバシーポリシー

Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

4 - 2. 不備修正 2 / 4

- ③ 内容に不備がある届出はステータスに「不備付出し中」と表示されます。
修正を行う対象の[受付番号]のリンクをクリックします。

このサイトは日本政府公式Webサイトです

ログアウト

住宅瑕疵担保履行法
基準日届出システム

届出 ユーザー情報 マニュアル FAQ お問い合わせ

届出履歴画面

届出履歴一覧

2件中1件～2件まで表示

No	受付番号	届出区分	届出日	ステータス	建設/宅建	資力確保措置の選択	届出者 最終更新日
1	再開	新築住宅の引渡し		一時保存	宅建業	保険のみ	2021年12月16日
2	0000004820	新築住宅の引渡し	2021年12月13日	不備付出し中	建設業	保険のみ	2021年12月13日

2件中1件～2件まで表示

<<

<

1

>

>>

[リンク・著作権・免責事項](#) | [プライバシーポリシー](#)

Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

4 - 2. 不備修正 3 / 4

④ 不備通知の内容に従い、

1. 届出内容選択/届出基本情報/届出内容入力：2 / 届出内容入力：3 / 届出内容入力：4

のいずれかまたは複数に不備がある場合は[再届出]をクリックし、届出を修正の上で再提出します。

2. 添付書類に不備がある場合は、[添付書類アップロード]をクリックし、再アップロードを行います。

住宅瑕疵担保履行法
基準日届出システム

届出 ユーザー情報 マニュアル FAQ お問い合わせ

入力内容詳細

届出基本情報

受付番号	0000004820
届出日	2021年12月13日
ステータス	不備届出し中

届出分類情報

基準日	令和3年3月31日
築造区分	建蔽率
耐力地盤調査	確認のみ
引渡し戸数区分	1棟以上

※

作成届出世帯の住居法人名義	
戸数	
作成届出世帯の住居法人名義	
戸数	
合計戸数	100
1の基準日前1ヵ月間に住宅新築する 建築工事が完了後に引き渡しを 予定した新築世帯の合計戸数	100

添付書類アップロード情報

ファイル名	登録済のファイル
耐力地盤調査	耐力地盤調査_耐力地盤調査サンプル.pdf
耐力地盤調査の一覧表(第1号の2様式)	耐力地盤調査の一覧表_耐力地盤調査の一覧表サンプル.pdf
その他のファイル	

再届出 添付書類アップロード 取下げ

リンク先: 資料ダウンロード | ヘルプ/お問い合わせ

Copyright © 2021 MJLT Japan. All Rights Reserved.

※ 不備内容によって、本画面下部に表示されるボタンは異なります。

[④ 1.のみに該当する場合] 再届出、取下げ

[④ 2.のみに該当する場合] 添付書類アップロード、取下げ

[どちらにも該当する場合] 再届出、添付書類アップロード、取下げ

再届出および添付書類アップロードの手順は[3 - 1]と同様になります。[P.15~](#)を参照してください。

4 - 2. 不備修正 4 / 4

- ⑤ 不備修正が完了すると、メールが通知されます。以上で不備修正は完了となります。
再度、審査が実施されますのでお待ちください。

■ 配信されるメールの例

件名：【受付番号：1234567890】住宅瑕疵担保履行法に基づく基準日届出を受付けました【業種区分：建設業】

XX 様

お世話になっております。
XX地方整備局です。

XX様における
住宅瑕疵担保履行法に基づく基準日届出の不備修正を受付けました。
審査を再度実施しますので、結果をお待ちください。

届出のあった内容を確認の上、不備があった場合には、
不備の修正を依頼するメールが届きますのでご対応ください。

また、審査完了後には受理した旨のメールが届きますが、
一定のお時間を要する場合がありますのでご了承ください。

XX地方整備局への問合せ先は、以下のとおりです。

- ・ 部署名 : XX部XX課
- ・ 電話番号 : 123-456-7890

※ 代行事業者様が代理で基準日届出を行っている場合、
委任事業者様（代行事業者様が届出時に指定した[委任元事業者 メールアドレス]の宛先）と
代行事業者様の双方に同じメールが送信されます。

よろしくお願いいたします。

このメールは送信専用です。
本メールにご返信頂いてもご対応できかねますので、ご注意ください。
なお、本メールに心当たりがない場合は、破棄して頂きますようお願いいたします。

4－3．受理通知

届出審査が完了すると、受理された旨のメールが通知されます。以上で届出は完了となります。

■ 配信されるメールの例

件名：【受付番号：1234567890】住宅瑕疵担保履行法に基づく基準日届出を受理しました【業種区分：建設業】

XX 様

お世話になっております。
XX地方整備局です。

XX様における
住宅瑕疵担保履行法に基づく基準日届出を受理しました。

※ 代行事業者様が代理で基準日届出を行っている場合、
委任事業者様（代行事業者様が届出時に指定した[委任元事業者 メールアドレス]の宛先）と
代行事業者様の双方に同じメールが送信されます。

よろしくお願いいたします。

このメールは送信専用です。
本メールにご返信頂いてもご対応できかねますので、ご注意ください。
なお、本メールに心当たりがない場合は、破棄して頂きますようお願いいたします。

5 - 1. 届出の取下げ 1 / 5

届出を、届出事業者側で取下げすることが可能です。取り下げた場合、届出に関する審査が中断されます。

<注意> 取下げ後、[再提出]（手順5 - 2 参照）を行うことは可能ですが、取下げた届出は履歴に残った状態（編集不可）となり、新たに届出を行うことになります。

- ① システムにログインします。
- ② メニューから[届出]にマウスカーソルを合わせ、[届出履歴一覧]をクリックします。

住宅瑕疵担保履行法
基準日届出システム

このサイトは日本政府公式Webサイトです ▼ ログアウト

届出	ユーザ情報	マニュアル	FAQ	お問い合わせ
----	-------	-------	-----	--------

届出種類選択 >

届出履歴一覧 >

基準日と届出締切日

基準日	
届出締切日	令和3年4月21日

届出情報

現在届出中の届出はありません。

お知らせ

現在お知らせ情報ははありません。

お知らせ一覧 >

システムメンテナンス

現在メンテナンス情報ははありません。

お知らせ一覧 >

リンク・著作権・免責事項 | プライバシーポリシー

Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

5 - 1. 届出の取下げ 2 / 5

③ 取下げを行う対象の[受付番号]のリンクをクリックします。

※ 届出前等で一時保存の場合は受付番号が未発行のため、「再開」と表示されます。

このサイトは日本政府公式Webサイトです

ログアウト

住宅瑕疵担保履行法 基準日届出システム

届出ユーザー情報マニュアルFAQお問い合わせ

届出履歴画面

届出履歴一覧

2件中1件～2件まで表示

<<<1>>>

No	受付番号	届出区分	届出日	ステータス	建設/宅建	資力確保措置の選択	届出者 最終更新日
1	再開	新築住宅の引渡し		一時保存	宅建業	保険のみ	2021年12月16日
2	0000004820	新築住宅の引渡し	2021年12月13日	不備付出し中	建設業	保険のみ	2021年12月13日

2件中1件～2件まで表示

<<<1>>>

[リンク・著作権・免責事項](#) | [プライバシーポリシー](#)

Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

5 - 1. 届出の取下げ 3 / 5

④ 画面下部の[取下げ]をクリックします。

住宅瑕疵担保履行法
基準日届出システム

届出 ユーザー情報 マニュアル FAQ お問い合わせ

入力内容詳細

届出基本情報

受付番号	0000004820
届出日	2021年12月13日
ステータス	不備付出し中

届出分類情報

基準日	令和3年3月31日
業種区分	建築業
資力確保措置	保険のみ
引渡し戸数区分	1件以上

住宅瑕疵担保法関係法人名④

戸数④	
住宅瑕疵担保法関係法人名⑤	
戸数⑤	
合計戸数	100
1の基準日前1年間に住宅を新築する 建築工事の請負契約に基づき売主等に 引き渡した新築住宅の合計戸数	100

添付書類アップロード情報

ファイル名	登録済のファイル
資力確保証書	資力確保証書_資力確保証書サンプル.pdf
継続の状況の一覧表（第1号の2様式）	継続の状況の一覧表_継続の状況の一覧表サンプル.pdf
その他のファイル	

再届出 添付書類アップロード **取下げ**

リンク・要領書・申請書 | プライバシーポリシー

Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

■ **取下げが実施可能なタイミング**
・届出のステータスが[一時保存]
又は[不備付出し中]の場合のみ、
取下げが可能です。それ以外では
本画面の[取下げ]ボタンは表示されません。
それ以外のステータスのときに[取
下げ]したい場合は、届出先の許
可・免許行政庁に御連絡ください。

5 - 1. 届出の取下げ 4 / 5

- ⑤ 確認ダイアログが表示されるので、取下げを実施する場合は[OK]をクリックします。
※ ダイアログの表示形式はブラウザによって異なります。
- ⑥ 取下げ完了を示すメッセージが表示されることを確認します。
以上で届出の取下げは完了となります。

このサイトは日本政府公式Webサイトです ▼

ログアウト

住宅瑕疵担保履行法
基準日届出システム

届出ユーザー情報マニュアルFAQお問い合わせ

入力内容詳細

取下げを完了しました。

届出基本情報

0000004820

受付番号2021年12月13日

届出日

ステータス取下げ

届出分類情報

基準日令和3年3月31日

5 - 1. 届出の取下げ 5 / 5

【補足】 届出を行い、許可/免許行政庁にて受付された後に「届出の取下げ」を行った場合は、メールが通知されます。

受付前の場合、本通知はありません。

■ 配信されるメールの例

件名：【受付番号：1234567890】住宅瑕疵担保履行法に基づく基準日届出を取下げました【業種区分：建設業】

XX 様

お世話になっております。

XX様における
住宅瑕疵担保履行法に基づく基準日届出を取下げました。

※ 代行事業者様が代理で基準日届出を行っている場合、
委任事業者様（代行事業者様が届出時に指定した[委任元事業者 メールアドレス]の宛先）と
代行事業者様の双方に同じメールが送信されます。

よろしくお願いいたします。

このメールは送信専用です。
本メールにご返信頂きますとご対応できかねますので、ご注意ください。
なお、本メールに心当たりがない場合は、破棄して頂きますようお願いいたします。

5 - 2. 届出の再提出 1 / 4

取下げを行った後、再提出が可能です。

<注意> 再提出時、受付番号は再度取得となりますので以前と同一ではありません。
また、添付書類については再アップロードが必要となります。

- ① システムにログインします。
- ② メニューから[届出]にマウスカーソルを合わせ、[届出履歴一覧]をクリックします。

住宅瑕疵担保履行法
基準日届出システム

このサイトは日本政府公式Webサイトです
ログアウト

届出 ユーザ情報 マニュアル FAQ お問い合わせ

届出種類選択 >
届出履歴一覧 >

基準日と届出締切日

基準日	
届出締切日	令和3年4月21日

届出情報

現在届出中の届出はありません。

お知らせ [お知らせ一覧 >](#)

現在お知らせ情報はありません。

システムメンテナンス [お知らせ一覧 >](#)

現在メンテナンス情報はありません。

[リンク・著作権・免責事項](#) | [プライバシーポリシー](#)
Copyright© 2021 MLIT Japan, All Rights Reserved.

5 - 2. 届出の再提出 2 / 4

- ③ 再提出を行う対象の[受付番号]のリンクをクリックします。

住宅瑕疵担保履行法
基準日届出システム

届出

ユーザー情報

マニュアル

FAQ

お問い合わせ

このサイトは日本政府公式Webサイトです

ログアウト

届出履歴画面

届出履歴一覧

2件中1件～2件まで表示

No	受付番号	届出区分	届出日	ステータス	建設/宅建	資力確保措置の選択	届出者 最終更新日
1	再開	新築住宅の引渡し		一時保存	宅建業	保険のみ	2021年12月16日
2	0000004820	新築住宅の引渡し	2021年12月13日	取下げ	建設業	保険のみ	2021年12月13日

2件中1件～2件まで表示

リンク・著作権・免責事項 | プライバシーポリシー

Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

5 - 2 . 届出の再提出 3 / 4

- ④ 画面下部の[再提出]をクリックします。

住宅瑕疵担保履行法
基準日届出システム

[届出](#)[ユーザー情報](#)[マニュアル](#)[FAQ](#)[お問い合わせ](#)

入力内容詳細

届出基本情報

受付番号	0000004820
届出日	2021年12月13日
ステータス	不届出済み

届出分類情報

基準日	令和3年3月31日
瑕疵状況	建築業
瑕疵担保措置	保険のみ
引渡し戸数区分	1件以上

住宅瑕疵担保履行法施行法名④	
戸数④	
住宅瑕疵担保履行法施行法名⑤	
戸数⑤	
合計戸数	100
1の基準日前1年間に住宅を新築する建築工事の完了後に引渡された住宅の合計戸数	100

添付書類アップロード情報

ファイル名	登録済みファイル
資料添付証書	資料添付証書_資料添付証書テンプレート.pdf
締結の状況の一覧表（第1号の2様式）	締結の状況の一覧表_締結の状況の一覧表テンプレート.pdf
その他のファイル	-

再届出

リンク・著作権・免責事項 | プライバシーポリシー

Copyright © 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

5 - 2. 届出の再提出 4 / 4

- ⑤ 基準日選択画面が表示され、再提出を行うことが可能となります。

届出登録の手順は[3 - 1]の③以降と同様になりますので、[P.16](#)へ進んでください。

5-3. ユーザ情報参照・変更 1/4

- ① 登録済みのユーザ情報を参照する場合は、ログイン後画面から[ユーザ情報参照]をクリックします。

住宅瑕疵担保履行法
基準日届出システム

届出

ユーザー情報

ユーザー情報参照

ユーザー情報変更

パスワード変更

マニュアル

FAQ

お問い合わせ

基準日と届出締切日

基準日	2021年03月31日
届出締切日	2021年04月21日

届出情報

現在届出中の届出はありません。

お知らせ

お知らせ一覧

2021年12月13日 **NEW** **重要**

2021年12月01日 [添付ファイル有り](#)

システムメンテナンス

お知らせ一覧

現在メンテナンス情報はありません。

リンク・著作権・免責事項 | プライバシーポリシー

Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

5-3. ユーザ情報参照・変更 2/4

- ① 登録済みのユーザ情報を変更する場合は、ログイン後画面から[ユーザ情報変更]をクリックします。

住宅瑕疵担保履行法
基準日届出システム

届出

ユーザー情報

マニュアル

FAQ

お問い合わせ

基準日と届出締切日

基準日	2021年03月31日
届出締切日	2021年04月21日

ユーザー情報参照 >

ユーザー情報変更 >

パスワード変更 >

届出情報

現在届出中の届出はありません。

お知らせ

お知らせ一覧 >

2021年12月13日 **NEW** **重要**

2021年12月01日 [添付ファイル有り](#)

システムメンテナンス

お知らせ一覧 >

現在メンテナンス情報はありません。

[リンク・著作権・免責事項](#) | [プライバシーポリシー](#)

Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

5-3. ユーザ情報参照・変更 3/4

- ② 変更したい情報欄を再入力し、[内容確認]をクリックします。

このサイトは日本政府公式Webサイトです

ログアウト

住宅瑕疵担保履行法
基準日届出システム

届出 ユーザ情報 マニュアル FAQ お問い合わせ

ユーザ情報登録

情報入力 内容確認 登録完了

ログインユーザ情報

氏名 必須

基準日太郎

貴方の氏名を記載してください。

電話番号 必須

123-456-7890

貴方の電話番号を記載してください。(市外
番号から記載をお願いします。)
半角数字で入力してください。
ハイフンをつけて入力してください。

メールアドレス 必須

●●●●@●●.co.jp

貴方のメールアドレスを記載してください。
半角で入力してください。

分類

個人/法人

法人

戻る 内容確認

リンク・著作権・免責事項 | プライバシーポリシー

Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

5 - 3. ユーザ情報参照・変更 4 / 4

- ③ 内容を確認し、問題なければ[登録]をクリックします。
- ④ 本画面が表示されれば、変更は完了となります。

住宅瑕疵担保履行法
基準日届出システム

届出

ユーザー情報

マニュアル

FAQ

お問い合わせ

このサイトは日本政府公式Webサイトです

ログアウト

ユーザー情報完了

情報入力

内容確認

登録完了

ユーザー情報を登録しました。

[リンク・著作権・免責事項](#) | [プライバシーポリシー](#)

Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

5-4. パスワード変更 1/2

- ① 登録済みのパスワードを変更する場合は、ログイン後画面から[パスワード変更]をクリックします。

住宅瑕疵担保履行法
基準日届出システム

届出

ユーザー情報

マニュアル

FAQ

お問い合わせ

基準日と届出締切日

基準日	2021年03月31日
届出締切日	2021年04月21日

ユーザー情報参照 >

ユーザー情報変更 >

パスワード変更 >

届出情報

現在届出中の届出はありません。

お知らせ

お知らせ一覧 >

2021年12月13日 **NEW** **重要**

2021年12月01日 [添付ファイル有り](#)

システムメンテナンス

お知らせ一覧 >

現在メンテナンス情報はありません。

[リンク・著作権・免責事項](#) | [プライバシーポリシー](#)

Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

5 - 4 . パスワード変更 2 / 2

- ② GbizIDプライムまたはメンバーのアカウントIDとパスワードを入力して、[ログイン]をクリックします。

GbizID

ログイン / Login

アカウントID / Account ID (メールアドレス / Email)

パスワード / Password

ログイン / Login

[パスワードを忘れた方はこちら / Forgot password?](#)

[アカウントを持っていない方はこちら / Don't have an account? Sign up.](#)

デジタル庁

© 2019 Digital Agency, Government of Japan

※ GbizIDのパスワードはGbizIDサイトにてご変更いただく必要があります。
以降の手順（変更方法）は、右記サイトをご参照ください。 <https://gbiz-id.go.jp/top/>

5-5. お問い合わせ方法 1/2

本システムの操作方法に関するご不明点は、メニューから[お問い合わせ]をクリックし、以下のお問い合わせフォームを利用して、お問い合わせ下さい。

住宅瑕疵担保履行法
基準日届出システム

[届出](#)[ユーザ情報](#)[マニュアル](#)[FAQ](#)[お問い合わせ](#)

問合せ

情報入力

内容確認

登録完了

本画面ではシステムの操作に関するお問合せを受け付け致します。
お問合せの前に、FAQもご確認ください。
本フォームはシステムの操作に関するお問合せにご利用いただき、
ご自身の届出状況等については届出を行う許可/免許行政庁にご連絡ください。

企業名	名称	必須		
	フリガナ	必須		
部署名				
メールアドレス		必須		半角で入力してください。
電話番号		必須		
氏名		必須		
区分		必須	--なし--	問合せの区分を選択して下さい。
内容		必須		お問合せ内容を2000文字以内で記載して下さい。

キャンセル

次に進む

必須項目をご入力の上で、登録してください。
登録が完了するとご入力いただいたメールアドレス宛に受付完了メールが届きます。

※ お問い合わせの内容によっては、回答返にお時間を要する場合がございます。

[リンク・著作権・免責事項](#) | [プライバシーポリシー](#)

Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

5－5．問い合わせ方法 2 / 2

本システム以外の内容（制度や届出の内容に関する事項）についてのご不明点は、下記URLより届出先をご確認のうえ、そちらへお問い合わせください

https://www.mlit.go.jp/jutakukentiku/jutaku-kentiku.files/kashitanpocorner/jigyousya/obligation_confirmation.html

委任機能に関して

本システムでは、届出事業者自身ではなく、行政書士等の代行事業者へ届出を委任することが可能です。

※ 以降の説明においては以下のように表現します。

- ・ 建設/宅建業を行う事業者を【委任者】
- ・ 委任者より委任を受けて届出を行う行政書士等の代行事業者を【受任者】

受任者による届出を行う場合、委任者/受任者どちらにもGビズIDプライムのアカウント取得が必要となります。

GビズIDプライムアカウント取得には、申請から承認まで原則 2 週間以上が必要となりますので、届出を実施する前にご準備ください。なお、本システムではエントリーのアカウントではログインできません。

本システムで委任者と受任者が届出を行う場合に必要な手順は以下のとおりです。
以降で、No. 2 ～ 4 を補足します。

No.	作業内容	実施者	備考
1	GビズIDプライムのアカウント取得	委任者 受任者	GビズIDプライムアカウント取得の方法は、下記サイトをご参照ください。 https://gbiz-id.go.jp/top/
2	GビズIDサイトにおける委任申請	委任者 受任者	-
3	本システムへのログインならびに ユーザ情報登録	委任者 受任者	No. 4 の前に必ず実施 委任者のユーザ情報登録がない場合、受任者による届出ができません。
4	本システムにて、届出の実施	受任者	-

委任者が、委任の申請を行います。

事前に受任者のGビズIDプライムのアカウントのID（メールアドレス）を入手する必要があります。

- ① GビズID サイト（<https://gbiz-id.go.jp/top/>）にログインします。
- ② マイページより、「委任先一覧・委任申請」をクリックします。
- ③ 受任者のアカウントID（行政書士等のGビズIDプライムのアカウントのID）を入力して、「委任申請」をクリックします。

受任者アカウント
委任するアカウントを指定してください。

アカウントID (メールアドレス)		委任申請
----------------------	----------------------	-------------------------------------

- ④ 委任申請の画面にて、対象サービスに「住宅瑕疵担保履行法 基準日届出システム」を選択し、委任終了日を入力した上で「委任申請」をクリックします。

アカウントID: []

委任申請

マイページTOP
マイページTOP

このアカウントの管理
プロフィール変更
パスワード変更
メールアドレス変更
SMS受信電話番号変更
アカウント引き継ぎ

gBizIDメンバー管理
gBizIDメンバー管理
gBizIDメンバーを新規に申請する
gBizIDエントリーをgBizIDメンバーにする
アカウントIDを指定
法人番号から検索

受任/委任
受任先一覧・委任申請
受任承認

ログアウト

申請情報入力 申請情報確認

指定いただいたアカウントに委任申請を行います。

対象サービス 住宅瑕疵担保履行法 基準日届出システム

委任終了日 [] 年 [] 月 [] 日

受任者アカウント

アカウントID (メールアドレス) []

事業形態 []

基本情報

法人番号 []

法人名/屋号 []

所在地 都道府県 [] 市区町村 []

代表者名 []

代表者名フリガナ []

戻る 委任申請

■ 委任終了日の扱い

届出が完了していない（受理されていない）状態で、①委任終了日に到達、もしくは、②委任関係が解消された場合、届出をやり直していただく必要があります。

届出の確認、受理にはお時間を要することがございますので、委任終了日には余裕のある日付（目安：8月以降）を設定するようにしてください。

- ⑤ 確認画面および確認ダイアログで「OK」をクリックします。
- ⑥ 受任者が委任申請を承認することで委任関係が成立し、本システムを利用しての届出が可能となります。

■ 本システムへのログインならびにユーザ情報登録

受任者による届出の実施前に、受任者/委任者ともに本システムへログインし、ユーザ情報の登録をします。

手順は、[[2 – 2. ログイン](#)] および[[6 – 2. ユーザ情報登録（委任申請）](#)]をご参照ください。

委任者のユーザ情報登録がない場合、受任者による届出ができません。

■ 本システムにて、届出の実施

受任者にて、届出を実施します。

手順は、[[6 – 3. 届出（委任申請）](#)]をご参照ください。

6-2. ユーザ情報登録（委任申請）

受任者

[補足] ユーザ情報として**受任者（代行事業者）の情報**を入力してください。
必要事項を入力し、[内容確認]をクリックします。
以降の手順は[2-2]と同様です。[P.14～](#)を参照してください。

住宅瑕疵担保履行法
基準日届出システム

出品 ユーザ情報 マニュアル FAQ お問い合わせ

ユーザ情報登録

情報入力 内容確認 登録完了

ログインユーザ情報

氏名	行政書士太郎	真名の氏名を登録してください。
電話番号	055-123-4567	真名の電話番号を登録してください。（市外 局番から区画をお願いします。） ハイフンを入力せずにご入力ください。
メールアドレス	xxxxx@xxx.co.jp	真名のメールアドレスを登録してください。
住所	〒 123 - 4567 都道府県 東京都 市区町村 以降 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
法人番号	*****	
法人名/屋号	ABC事務所	
代表者名/ 個人事業主氏名	行政書士太郎	

分類

個人/法人	個人
-------	----

内容確認

リンク先・著作権・お問い合わせ | プライバシーポリシー
Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

6-3. 届出（委任申請） 1 / 8

受任者

届出を行います。

※ 受任者の場合、[3-1]～[3-8]と一部異なる手順がありますので、以下に補足します。

- ① システムにログインします。2回目以降のログイン時には、ポータル画面が表示されます。
- ② メニューから[届出]にマウスカーソルを合わせ、[届出内容選択]をクリックします。

このサイトは日本政府公式Webサイトです*

ログアウト

住宅瑕疵担保履行法 基準日届出システム

届出	ユーザ情報	マニュアル	FAQ	お問い合わせ
----	-------	-------	-----	--------

届出種類選択 >

届出履歴一覧 >

基準日と届出締切日

基準日	
届出締切日	令和3年4月21日

届出情報

現在届出中の届出はありません。

お知らせ

現在お知らせ情報はありません。

お知らせ一覧 >

システムメンテナンス

現在メンテナンス情報はありません。

お知らせ一覧 >

リンク・著作権・免責事項 | プライバシーポリシー

Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

6-3. 届出（委任申請） 2/8

受任者

- ③ 委任者（委任元の事業者）を選択します。候補となる事業者が一覧で表示されますので、代行して届出を行う事業者を選択し、[次に進む]をクリックしてください。

このサイトは日本政府公式Webサイトです

ログアウト

住宅瑕疵担保履行法 基準日届出システム

届出 ユーザー情報 マニュアル FAQ お問い合わせ

委任元事業者選択画面

届出内容選択 内容入力 内容確認 内容完了 添付書類アップロード 届出完了

今回届出する委任元事業者を選択し、「次に進む」ボタンをクリックしてください。

1件中1件～1件まで表示

	事業者名	住所	代表者氏名
☐	建設宅建サンプル事業者_委任元	東京都XXXXXXXXXXXXX	基準日 次郎

次に進む

[リンク・著作権・免責事項](#) | [プライバシーポリシー](#)

Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

選択した委任者のユーザ情報登録が完了していない場合、[次に進む]をクリックしても以降の手順に進めません。委任者に、ログインおよびユーザ情報を依頼してください。

6-3. 届出（委任申請） 3/8

受任者

- ④ 届出の基準日/業種/届出先/資力確保措置の種別の手順は[3-1]と同様です。

[P.15](#)～を参照してください。

- ⑤ 事業者情報を検索します。

以下の情報を入力し、[検索]をクリックします。

商号又は名称 / 許可権者（免許権者） / 許可番号（免許番号）

住宅瑕疵担保履行法
基準日届出システム

届出 ユーザー情報

届出基本情報登録画面

届出内容選択 内容入力 内容確認 内容完了 届出書類アップロード 届出完了

基本情報

・ご自身の情報を入力して、検索してください。
・検索でなかった場合は、手動で入力してください。

商号又は名称: ****

許可権者: --なし--

許可番号: 000001 ~ 999999

検索

許可権者: --なし--

許可番号: 999999

商号又は名称: ****

郵便番号: 123 - 4567

主たる事務所の所在地 (都道府県): --なし--

主たる事務所の所在地 (市区町村以降): ●●市 ●●●

氏名: 基準日 太郎

電話番号: ●●●-●●●-●●●●

**委任者（委任元となる事業者）の
情報を入力します。**

**現在、本システムで利用可能な
届出先は「地方整備局」のみと
なるため、
都道府県へ届出を行う方はシス
テムを利用せず、従来どおり紙
での届出を実施ください。**

6-3. 届出（委任申請） 4/8

受任者

- ⑥ これまでに選択した「基準日」「業種」、入力した内容「商号又は名称」「許可（免許）権者」「許可（免許）番号」に基づき、検索結果が表示されます。委任元となる事業者情報を探し、[選択]をクリックします。

マスタ情報検索結果画面			
検索結果の内、1000件のみを表示しております。			
選択	届出時の許可番号	商号又は名称	主たる事務所の所在地
選択	*****	株式会社 A	XXXXXXXX
選択	*****	株式会社 B	XXXXXXXX
選択	*****	株式会社 C	XXXXXXXX
選択	*****	株式会社 D	XXXXXXXX

- ※ こちらのデータは国土交通省の「建設業者・宅建業者等企業情報検索システム」の情報を引用していますが、マスタデータの反映タイミングによっては、データが反映されておらず、検索しても見つからない場合があります。その場合、本画面を閉じ、基本情報登録画面にて手入力を行ってください。

6-3. 届出（委任申請） 5/8

受任者

- ⑦ 選択した事業者情報の内容が、入力欄に反映されます。内容をご確認いただき、入力内容に誤りがある場合は、手入力にて修正します。

このサイトは日本政府公式Webサイトです

ログアウト

住宅瑕疵担保履行法 基準日届出システム

届出 ユーザー情報 マニュアル FAQ お問い合わせ

届出基本情報登録画面

届出内容選択 内容入力 内容確認 内容完了 添付書類アップロード 届出完了

基本情報

・ご自身の情報を入力して、検索してください。
・検索できなかった場合は、手動で入力ください。

商号又は名称、届出時の許可番号を検索して自動入力する。	商号又は名称: ●●●● 許可権者: --なし-- 許可番号: 000001 ~ 999999 検索	※商号又は名称は株式会社・有限会社等を除いた名称で入力してください。 ※許可/免許権者は「国土交通大臣」のみ選択できます。
許可権者 必須	国土交通大臣	「国土交通大臣」のみ選択できます。
許可番号 必須	*****	6桁を半角数字で入力してください。
商号又は名称 必須	建設宅建サンプル事業者	
郵便番号 必須	123 4567	
主たる事務所の所在地（都道府県） 必須	東京都	
主たる事務所の所在地（市区町村以降） 必須	XXXXXXXXXX	
氏名 必須	基準日 太郎	
電話番号 必須	123-456-7890	ハイフンをつけて入力してください。

6-3. 届出（委任申請） 6/8

受任者

- ⑧ 選択した事業者情報の内容に基づき、自動的に届出先が表示されます。
「主たる事務所の所在地」を手入力・修正した場合は、「届出先反映」をクリックし、届出先を更新する必要があります。

6-3. 届出（委任申請） 7/8

受任者

- ⑨ 届出内容の審査を担当する許可/免許行政庁から、審査に関してのお問い合わせを行う場合があります。本届出に関する**受任者（代行事業者）の実務担当者情報**を入力します。

連絡先登録

実務担当者情報

実務担当者氏名	必須	基準日 太郎
実務担当者電話番号	必須	●●●●-●●●●-●●●●
実務担当者メールアドレス	必須	●●●●@●●●.co.jp 確認用のため再入力をお願いします。 ●●●●@●●●.co.jp

委任元事業者情報

委任元事業者メールアドレス	必須	●●●●@●●●.co.jp
---------------	----	----------------

戻る 一時保存 次に進む

[リンク・著作権・免責事項](#) | [プライバシーポリシー](#)
Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

※委任者（委任元となる事業者）の情報ではありません。

- ⑩ 委任元となる事業者へ届出状況<届出登録/不備修正/受理通知、等>をメールで通知するため、**委任者（委任元となる事業者）のメールアドレス**を入力します。

連絡先登録

実務担当者情報

実務担当者氏名

必須

基準日 太郎

実務担当者電話番号

必須

●●●●-●●●●-●●●●

半角数字で入力してください
ハイフンをつけて入力

実務担当者メールアドレス

必須

●●●●@●●●.co.jp

確認用のため再入力をお願いします。

●●●●@●●●.co.jp

半角で入力してください

委任元事業者情報

委任元事業者メールアドレス

必須

●●●●@●●●.co.jp

戻る

一時保存

次に進む

[リンク・製作権・免責事項](#) | [プライバシーポリシー](#)
Copyright© 2021 MLIT Japan. All Rights Reserved.

**委任者（委任元となる事業者）の
情報を入力します。**

- ⑪ 届出の基準日前 1 年間の引渡し戸数以降の手順は[3 - 1]～[3 - 8]と同様です。
[P.24～](#)を参照してください。